



**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

DOKUMEN KURIKULUM



2023

**PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA**

BUKU DOKUMEN KURIKULUM TAHUN 2023
BERBASIS MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)



PROGRAM SARJANA S1
PROGRAM STUDI MANAJEMEN

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS DAN BISNIS

UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA

2023

HALAMAN PENGESAHAN
BUKU DOKUMEN KURIKULUM TAHUN 2023
BERBASIS MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)

PROGRAM SARJANA (S1)
PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Kurikulum ini disusun berdasarkan
Undang-undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
Permendikbud RI No. 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi
Buku Panduan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, Dirjen Dikti Kemendikbud Tahun 2020
Peraturan Rektor No.29b/Per/Rek-UWP/VII/2021 tentang Pedoman Pengembangan Kurikulum
Berbasis Merdeka Belajar Kampus Merdeka Universitas Wijaya Putra
Peraturan Rektor No.:57/Per/Rek-UWP/IX/2022 tentang Peraturan Akademik Merdeka Belajar
Kampus Merdeka Universitas Wijaya Putra

Tim Penyusun:

1. Dwi Lesno Panglipursari, SE,MM
2. Dr. Woro Utari, SE,MM
3. Dr. Nugroho Mardi W., SE,MSi
4. Dr. Fatimah Riswati, SE,MS
5. Trisa Indrawati, SE,MM
6. Waras. SE.MM
7. Yanuar Fauzzudin, SE,MM
8. Iful Novianto, SH,MM

Surabaya, 04 September 2023

Mengetahui,
Dekan,



Dr. Woro Utari, SE,MM

Kaprodi Manajemen,



Dwi Lesno P.,SE,MM

KATA PENGANTAR

Segala puji kami panjatkan kepada Allah Tuhan yang Maha Esa, atas limpahan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulisan Buku Dokumen Kurikulum Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Wijaya Putra dapat diselesaikan dengan baik. Buku ini merupakan revisi dari Buku Kurikulum Berbasis KKNI Prodi Manajemen yang disusun tahun 2017. Revisi ini disusun didasarkan pada perkembangan kurikulum PT yang ada, khususnya setelah terbit Permendikbud RI No. 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi serta Buku Panduan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, Dirjen Dikti Kemendikbud Tahun 2020.

Proses revisi dilakukan oleh Tim Penyusun Buku Kurikulum yang dipimpin oleh Ketua Program Studi Manajemen melalui beberapa kali diskusi panjang dan mengikutkan Dosen pada kegiatan Webinar yang membahas tentang MBKM, dari pihak yang kemendikbud serta nara sumber yang berkompeten tentang MBKM. Setelah itu dilakukan Diskusi dengan Para Dosen serta mendapat masukan dari praktisi yang kebetulan juga bekerja sebagai Dosen di Prodi Manajemen. Masukan juga diperoleh dari perwakilan mahasiswa maupun alumni.

Perubahan mendasar adalah pada muatan materi, model pembelajaran, dan penataan matakuliah pada setiap semesternya. Untuk Capaian pembelajaran yang diharapkan dari profil lulusan juga sudah mengacu pada Capaian pembelajaran yang telah dikembangkan oleh Prodi Manajemen, jadi bukan secara generic. Pada Buku Dokumen Kurikulum ini juga disertakan format Rancangan pembelajaran Semester (RPS).

Sebagai salah satu Program Studi yang ada di Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Prodi Manajemen merupakan salah satu unit penyelenggara pendidikan strata satu (S1) di Universitas Wijaya Putra, yang mulai diselenggarakan pada tanggal 9 Maret 1984 dengan nomor SK pendirian 080/0/1984. Program studi manajemen menyelenggarakan kegiatan pembelajaran secara cukup mandiri, bertanggungjawab dan adaptif berbasis nilai-nilai kewirausahaan disesuaikan dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi. Untuk itu evaluasi terhadap kurikulum yang mengacu kepada Keppres RI No. 8 tahun 2012, tentang Kurikulum perguruan Tinggi Berbasis KKNI, perkembangan kebijakan Pemerintah tentang tataola Perguruan Tinggi maupun kebutuhan pasar serta yang terbaru Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No 3 Tahun 2020 tentang Kampus Merdeka, selalu dilakukan.

Pada kesempatan kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Tim Penyusun Buku Dokumen Kurikulum Berbasis Merdeka Belajar Kampus Merdeka Program Studi Manajemen atas segala waktu dan usaha yang diberikan hingga terusunnya buku ini. Ucapan terima kasih juga disampaikan kepada Dekan Fakultas Ekonomi dan Binsis atas arahnya dan

segenap civitas akademika di Fakultas Ekonomi dan Bisnis khususnya civitas akademika Prodi manajemen atas bantuan dan masukannya. Laporan ini diharapkan dapat menjadi pedoman dalam pelaksanaan pembelajaran dalam rangka peningkatan dan pengembangan mutu pendidikan Program Studi Manajemen.

Surabaya, 04 September 2023

Kaprodi Manajemen,

A handwritten signature in blue ink, consisting of several vertical lines and a horizontal line, resembling the letters 'DL'.

Dwi Lesno P., SE,MM



UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

SURAT KEPUTUSAN DEKAN

Nomor: 130/Kep/D-FEB/UWP/K-I/VIII/2023

Tentang:

PEDOMAN KURIKULUM PROGRAM STUDI MANAJEMEN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS TAHUN AKADEMIK 2023/2024

DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA

- Menimbang : a. Bahwa untuk kelancaran kegiatan proses belajar mengajar dan administrasi akademik pada Prodi Manajemen FEB Universitas Wijaya Putra, perlu ditetapkan buku Pedoman Kurikulum \ Tahun 2023/2024;
- b. Bahwa untuk keperluan butir (a) perlu diatur dengan Surat Keputusan Dekan.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
5. Peraturan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Tinggi RI Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan tinggi;
7. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi RI Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
8. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Tinggi RI Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi;
9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 44 Tahun 2015 tentang standar Nasional Pendidikan Tinggi sebagaimana diubah dalam Peraturan Menteri riset, teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 50 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
10. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Ristek, dan teknologi RI Nomor 41 Tahun 2021 tentang Rekognisi Pembelajaran lampau;



UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 81 tahun 2014 tentang Ijazah, sertifikat Kompetensi, dan sertifikat Profesi Pendidikan tinggi;
12. Peraturan Menterei Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan tinggi;
13. Peraturan Menteri Pendidikan dan kebudayaan RI Nomor 109 tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Jarak jauh pada Pendidikan tinggi;
14. Pedoman Direktur Perguruan Tinggi Swasta Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan tahun 1983 tentang Petunjuk Pengaturan Pelaksanaan Sistem Kredit Semester bagi Perguruan Tinggi Swasta;
15. Keputusan Menteri Riset, teknologi, dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 257 Tahun 2017 tentang Nama Program Studi pada Perguruan Tinggi;
16. Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor: 123/M/KPT/2019 tentang Magang Industri dan Pengakuan Satuan Kredit Semester Magang Industri untuk Program Sarjana dan Sarjana Terapan;
17. Buku Panduan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka, Direktorat Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020;
18. Keputusan Rektor Universitas Wijaya Putra Nomor: 25/Kep/Rek-UWP/VI/2015 tentang Kurikulum Nasional dan Kurikulum Institusional di Universitas Wijaya Putra;
19. Keputusan Rektor Universitas Wijaya Putra Nomor: 14/Kep/Rek-UWP/III/2016 tentang Kebijakan Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Wijaya Putra;
20. Keputusan rector Universitas Wijaya Putra Nomor: 15/Kep/Rek-UWP/III/2016 tentang standar Sistem penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Wijaya Putra;
21. Keputusan Rektor Universitas Wijaya Putra Nomor: 29/Kep/Rek-UWP/VI/2015 tentang Struktur Kurikulum dan Sebaran Mata Kuliah;
22. Peraturan rector Universitas Wijaya Putra Nomor: 2/Per/rek-UWP/I/2022 tentang Panduan Pengembangan Kurikulum Berbasis Merdeka Belajar-Kampus Merdeka Universitas Wijaya Putra.

Memperhatikan : Hasil Lokakarya Peninjauan Kurikulum pada tanggal 14 Agustus 2023



UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

MEMUTUSKAN

- Menetapkan
Pertama : Pedoman Kurikulum Program Studi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Wijaya Putra Tahun Akademik 2023/2024;
- Kedua : Pedoman Kurikulum Prodi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Wijaya Putra tersebut sebagaimana tercantum pada lampiran Keputusan ini;
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dalam penetapan ini dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Surabaya
Pada tanggal : 28 Agustus 2023

Dekan,



Dr. Woro Utari, S.E., M.M.

Tembusan disampaikan:

1. Rektor sebagai Laporan;
2. Para Wakil Rektor;
3. Kepala Biro SDM & Sekretariat;
4. Kaprodi Manajemen, Akuntansi, dan Ekonomi Pembangunan.

BAB I IDENTITAS PROGRAM STUDI

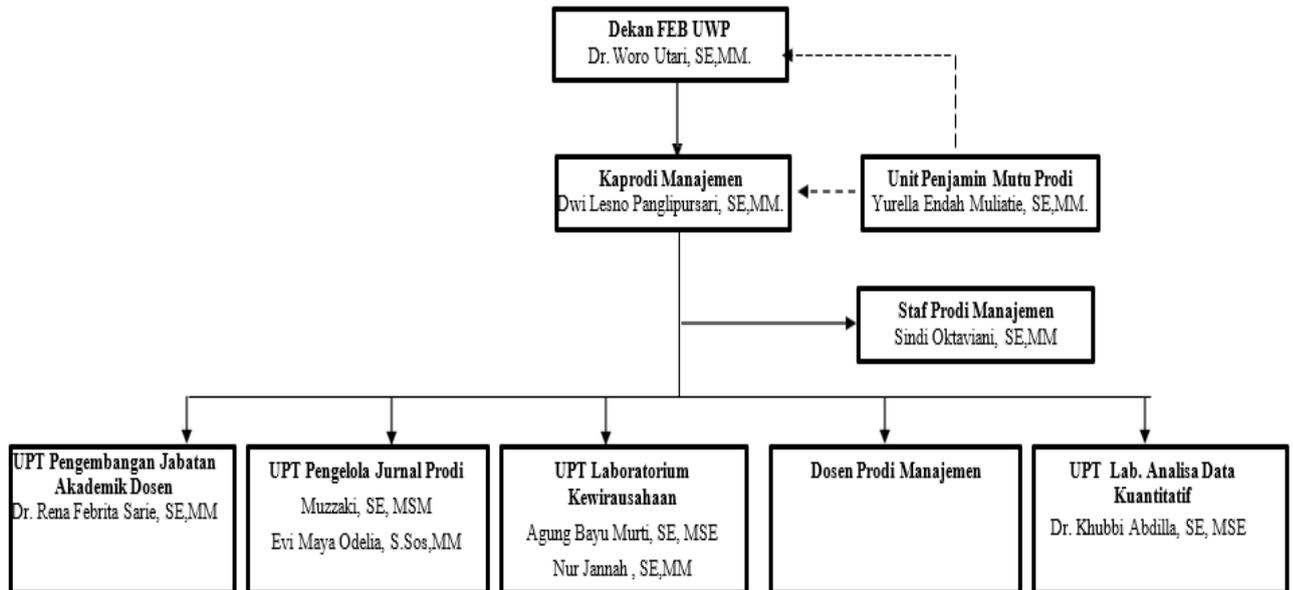
1.1. Identitas dan Struktur Organisasi Prodi Manajemen

Nama Perguruan Tinggi (PT)	Universitas Wijaya Putra Surabaya
Fakultas	Ekonomi dan Bisnis
Program Studi	Manajemen
Nomor SK pendirian PS	SK Mendikbud Nomor : 080/0/1984 Diperbarui : SK Ditjen Dikti No: 0395/0/1986
Tanggal SK pendirian PS	9 Maret 1984
Nilai Akreditasi	B
Nomor SK BAN-PT	SK BAN PT Nomor: 7407/SK/BAN-PT/Ak-PPj/S/XI/2020 Tertanggal 17 Nopember 2020. Berlaku sampai 17 Nopember 2025
Jumlah Mahasiswa	807
Jumlah Dosen	27 Dosen
Alamat Program Studi	Jl Raya Benowo 1-3 Surabaya
Telepon	031-7404404
Web FEB	http://feb.uwp.ac.id
E-mail	feb@uwp.ac.id
Jenjang Pendidikan	S-1 Manajemen
Gelar Lulusan	S.M. (Sarjana Manajemen)
Visi	Menjadikan Program Studi Manajemen yang unggul dan mandiri berbasis riset dan nilai-nilai kewirausahaan pada tahun 2030, guna menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan manajerial dan kewirausahaan serta berwawasan global untuk memenuhi kebutuhan masyarakat pada tingkat lokal dan nasional.

Misi	<ul style="list-style-type: none"> a. Menyelenggarakan Program Studi Manajemen dengan konsentrasi Manajemen Pemasaran, Manajemen Sumberdaya Manusia dan Manajemen Keuangan berbasis riset dan nilai – nilai kewirausahaan secara professional, bertanggungjawab, dan adaptif terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi. b. Mengembangkan ilmu manajemen dengan konsentrasi yang dimiliki melalui kegiatan penelitian dan publikasi ilmiah. berbasis riset. c. Mengaplikasikan ilmu manajemen dengan konsentrasi yang dimiliki melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan nilai-nilai kewirausahaan. d. Menyelenggarakan kerjasama yang saling menguntungkan dengan berbagai institusi berbasis riset dan nilai-nilai kewirausahaan. e. Menyelenggarakan tata kelola Program Studi Manajemen yang baik guna meningkatkan daya saing.
Profil Lulusan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Supervisor/First Line Manajer dibidang pemasaran , sumberdaya manusia maupun keuangan yaitu seseorang yang memiliki tugas dan tanggung jawab untuk mengelola organisasi pada level paling depan baik organisasi bisnis maupun non bisnis. 2. Wirausaha Mandiri yaitu seseorang yang berani berusaha secara mandiri dengan mengerahkan segala sumber daya dan upaya meliputi kepandaian mengenali produk baru, menentukan cara produksi baru, menyusun operasi untuk pengadaan produk baru, memasarkannya, serta mengatur permodalan operasinya untuk menghasilkan sesuatu yang bernilai lebih tinggi. 3. Analisis/Peneliti di lembaga penelitian dan konsultan yaitu seseorang yang bekerja sebagai tenaga analisis/peneliti pada bidang manajemen 4. Konsultan Bisnis yaitu seseorang yang mampu mengoptimalkan kemampuan teknis, administrasi dan

	ilmiah sebagai konsultan di bidang pemasaran, manajemen sumber daya manusia, maupun keuangan.
--	---

**STRUKTUR ORGANISASI
PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI – UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA
T.A. 2023-2024**



Gambar 1 : Struktur Program Studi Manajemen

A. Daftar Dosen dan Staf Tendik

1. Data Pimpinan Prodi

No	Nama Dosen	NIDN	Status	Jabatan Akademik	Email	No HP	Alamat
1	Dwi Lesno Panglipursari, SE,MM (***)	0719046901	Dosen Tetap	Lektor	dwilesno@uwp.ac.id	08123169733	Jl. Ikan Lele K.30 Tambakrejo Waru Sidoarjo

2. Data Penjamin Mutu Prodi

No	Nama Dosen	NIDN	Status	Jabatan Akademik	Email	No HP	Alamat
1	Yurella Endah Muliatie, SE, MM (***)	0706047301	Dosen Tetap	Lektor	yurellaendah@uwp.ac.id	085748099018	Jl. Raya no.22 Prigen Pasuruan

3. Daftar Dosen Tetap

No.	Nama Dosen	NIDN**	Status	Jabatan Akademik ***	Email	No HP	Alamat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Dr. Woro Utari, SE,MM (***)	0010106702	Dosen Tetap	Lektor Kepala	woroutari@uwp.ac.id	08121666039	Jl. Klakahrejo No.78 Surabaya
2	Dr. Indra Prasetyo, S.P., M.M. (***)	0724037003	Dosen Tetap	Lektor	indraprasetyo@uwp.ac.id	08123007808	Royal Residence B11 no 12B
3	Dr. Ir. Mei Indrawati, M.M. (***)	0020056601	Dosen Tetap	Lektor Kepala	meiindrawati@uwp.ac.id	0817376690	Pondok Lontar Indah Blok E No. 7
4	Dr. Nugroho, Mardi Wibowo, S.E, M.Si (***)	0006056901	Dosen Tetap	Lektor Kepala	nugrohomardi@uwp.ac.id	0822578rena 6830	Pondok Benowo Indah Blok AI-2
5	Dr. Rena Febritasarie, S.E., M.M. (***)	0722027703	Dosen Tetap	Lektor	renafebritasarie@uwp.ac.id	08121686564	Jl. Putat No. 26
6	Dr. Trisa Indrawati, S.E., M.M. (***)	0705117101	Dosen Tetap	Lektor	trisaindrawati@uwp.ac.id	087878883496	Jl. Bibis Tama II/100

No.	Nama Dosen	NIDN**	Status	Jabatan Akademik ***	Email	No HP	Alamat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
7	Dr. Fitra Mardiana, S.E., M.M. (***)	0724126802	Dosen Tetap	Lektor	fitramardiana@uwp.ac.id	085331515890	Pondok Benowo Indah Blok S/16
8	Dr. Dwi Lesno Panglipursari, S.E., M.M. (***)	0719046901	Dosen Tetap	Lektor	dwilesno@uwp.ac.id	08123169733	Jl. Ikan Lele K.30 Tambakrejo Waru Sidoarjo
9	Dr. Chandra Kartika, S.E., M.M. (***)	0713048304	Dosen Tetap	Lektor	chandrakartika@uwp.ac.id	081249567643	Dk. Kauman RT. 03 RW. 02, Surabaya
10	Waras, S.E., M.M. (***)	0004016602	Dosen Tetap	Lektor Kepala	waras@uwp.ac.id	085649919628	Jl. Granit Kumala 1.1 / 10 KBD
11	Yuyun Widiastuti, S.E., M.M. (***)	0725116702	Dosen Tetap	Lektor	yuyunwidiastuti@uwp.ac.id	089653335011	Pondok Benowo Indah Blok AI-2
12	Sujani, S.E., M.M. (***)	0720127303	Dosen Tetap	Lektor	sujani@uwp.ac.id	081330261168	Rejosari Makmur 2.A / 14
13	Yurilla Endah Muliatie, S.E., M.M. (***)	0706047301	Dosen Tetap	Lektor	yurillaendah@uwp.ac.id	085748099018	Jl. Raya Prigen No.22, Pasuruan

No.	Nama Dosen	NIDN**	Status	Jabatan Akademik ***	Email	No HP	Alamat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
14	Nurlela Jum'ati, S.Psi., M.M., M.Psi. (***)	0701037501	Dosen Tetap	Lektor	nurleila@uwp.ac.id	081336137073	Perum GCM Jl. Kalasan VI J.32
15	Yanuar Fauzuddin, S.E., M.M. (***)	0703018504	Dosen Tetap	Asisten Ahli	yanuarfauzuddin@uwp.ac.id	085648381705	Semolowaru Selatan 9 / 10
16	Hendrik Rizqiawan, S.E., M.M. (***)	0712088702	Dosen Tetap	Asisten Ahli	hendrikrizqiawan@uwp.ac.id	085733572077	Dsn. Semampir Lor RT.2 RW.1
17	Nur Jannah, S.E., M.M.	0709107704	Dosen Tetap	Asisten Ahli	nurjannah@uwp.ac.id	089523352323	Dukuh Kupang Barat 21/26
18	Sri Suprapti, S.E., M.M.	0708127602	Dosen Tetap	Asisten Ahli	srisuprapti@uwp.ac.id	081336780339	Dusun Bogem Prigen
19	Aldea Mita Cheryta, S.E., M.M.	0709079301	Dosen Tetap	Asisten Ahli	aldeamita@uwp.ac.id	082231676504	Mutiara Citra Graha D 8/5

No.	Nama Dosen	NIDN**	Status	Jabatan Akademik ***	Email	No HP	Alamat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
20	Dwi Prihantono, S.E., M.M.	0704027105	Dosen Tetap	Asisten Ahli	dwiprihantono@uwp.ac.id	085706548182	Dsn Kasim RT. 2 RW.9
21	Muzakki, S.M., M.SM.	0709109301	Dosen Tetap	Asisten Ahli	muzakki@uwp.ac.id	085331177760	Jl. Jeruk X No. 01
22	Rudiatno, S.H., M.M.	0724057506	Dosen Tetap	Asisten Ahli	rudiatno@uwp.ac.id	085100437189	Setro RT.8 RW.4
23	Asep Heryyanto, S.E., M.M.	0713127705	Dosen Tetap	Asisten Ahli	asepheryyanto@uwp.ac.id	082228679097	WISMA TENGGER XIV NO. 6
24	Iful Novianto, S.H., M.M.	0719117904	Dosen Tetap	Asisten Ahli	ifulnovianto@uwp.ac.id	0811110079	Jambangan III-C/18
25	Moch. Syaiful Arif, S.E., M.M.	0725077601	Dosen Tetap	Asisten Ahli	mochamadsyaiful@uwp.ac.id	081231234389	Nginden 6/53

No.	Nama Dosen	NIDN**	Status	Jabatan Akademik ***	Email	No HP	Alamat
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
26	Ardiansyah Hendra Lukmana, S.E., M.M.	0724049302	Dosen Tetap	Asisten Ahli	hendra@uwp.ac.id	085645539323	Delik Wetan RT.10 RW.4
27	Edo Galih Permadi, S.Pd., M.M.	0727079302	Dosen Tetap	Asisten Ahli	edogalihpermadi@uwp.ac.id	085815773433	Jl. Granit Kumala 1.1 / 10 KBD

*** : Sudah Tersertifikasi

4. Data Staf Tendik

Untuk kelancaran administrasi, program studi manajemen memiliki 1 tenaga kependidikan yaitu:

1. Data Staf Tendik

Untuk kelancaran administrasi, ada 2 tenaga kependidikan yaitu :

No	Nama Dosen	NIP	Status	Email	No HP	Alamat
1	Sindi Oktaviana, S.M., M.M.	210526001	Staf Administrasi	sindioktaviana@uwp.ac.id	082131038606	Desa Pucung RT.01/ RW.01, Balongpanggang Gresik
2	Farra Fayza Wahyuningrum		Staf Administrasi	farrafaiza7@gmail.com	085745	Klakahrejo Lor Gg. Lebar No. 15 Sby

BAB II

LANDASAN PERANCANGAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM

2.1. Evaluasi Kurikulum

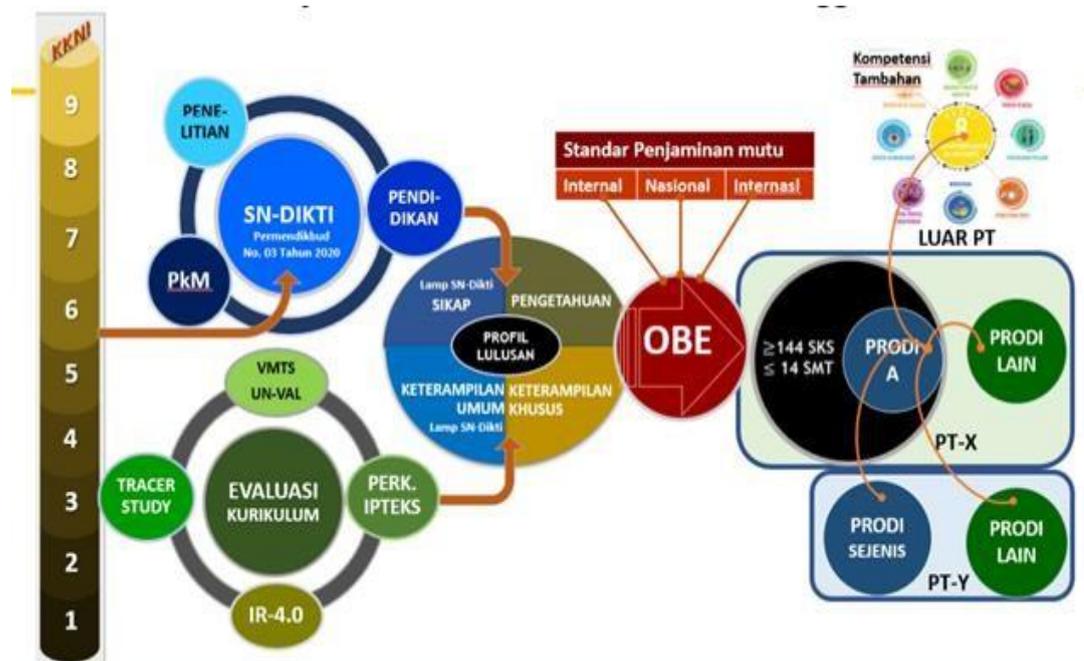
Kebijakan Program Studi (PS) Manajemen dalam pengembangan kurikulum mengacu pada Peraturan Rektor No. 0561.01/A/UNP Kd/VII/2020 tentang Pengembangan Kurikulum Prodi. Penyusunan pengembangan kurikulum juga tetap mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (Perpres No. 8 Tahun 2012) dan Permendikbud No 5 Tahun 2020.

Pengembangan kurikulum PS Manajemen dilakukan dalam bentuk perubahan bobot sks, perubahan penempatan semester, perubahan kode mata kuliah, perubahan silabus dan RPS serta perubahan materi perkuliahan dengan memperhatikan masukan dan saran sivitas akademika dilingkungan PS.

PS Manajemen dalam menjamin relevansi kurikulum dengan mengumpulkan dosen pengampu mata kuliah berdasarkan pada bidang keilmuan dosen untuk mendiskusikan:

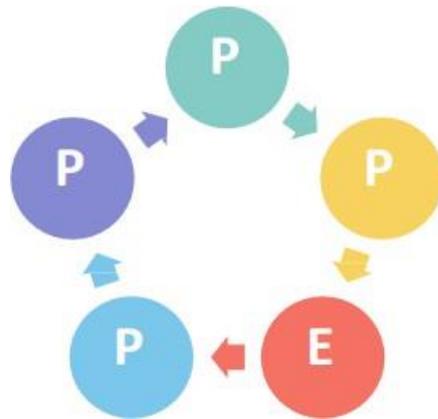
1. Relevansi matakuliah
2. Pembaharuan buku teks dan sumber belajar lainnya.
3. Pengembangan bahan ajar
4. Proses pembelajaran
5. Pengembangan perangkat pembelajaran
6. Pendekatan Evaluasi

PS Manajemen dalam melakukan pengembangan kurikulum juga memperhatikan panduan implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka (PPAM) serta implementasi *Outcome Based Education*. Hal ini dapat dilihat pada gambar 1 tentang alur pengembangan kurikulum PPAM



Gambar 1 Alur pengembangan kurikulum PPAM

Selain itu PS Manajemen juga memperhatikan upaya penjaminan mutu kurikulum dengan mengikuti siklus SPM Dikti yang dapat dilihat pada gambar dibawah ini:



Gambar 2 Siklus SPM Dikti

Tahapan Evaluasi yang dilakukan PS Manajemen adalah sebagai berikut :

1. Penetapan Kurikulum dilakukan minimal 2 tahun sekali oleh pimpinan PT dengan menetapkan kualifikasi profil/ tujuan pendidikan prodi, mata kuliah dan pembobotan sks dan struktur kurikulum terintegrasi.
2. Pelaksanaan Kurikulum dimana tim dosen menyusun RPS dengan memperhatikan CPL pada MK. Sub CPMK dan CPMK pada mata kuliah harus mendukung ketercapaian CPL yang dibebankan pada setiap mata kuliah
3. Evaluasi kurikulum dilakukan secara formatif dan sumatif. Evaluasi formatif dengan memperhatikan ketercapaian CPL dengan memperhatikan pencapaian CPMK dan sub CPMK yang ditetapkan pada awal semester oleh tim dosen dan PS. Evaluasi juga dilakukan terhadap bentuk pembelajaran, metode pembelajaran, metode penilaian, RPS dan perangkat pendukungnya. Evaluasi sumatif dilakukan 4-5 tahun dengan pemangku kepentingan internal dan eksternal serta dilakukan review oleh pakar ilmu bidang studi, industri, asosiasi serta sesuai dengan IPTEKS dan kebutuhan pengguna.
4. Pengendalian kurikulum dilakukan setiap semester dengan memperhatikan indikator ketercapaian CPL. Pengendalian kurikulum dilakukan oleh Unit Penjamin Mutu PS.
5. Peningkatan kurikulum berdasarkan pada hasil evaluasi baik secara formatif dan sumatif.

PS Manajemen dalam mengembangkan kurikulum dengan mekanisme sebagai berikut:

1. Melakukan kajian terhadap pedoman pengembangan kurikulum.
2. Mempelajari hasil evaluasi tracer study.
3. Melaksanakan lokakarya bersama para pemegang kepentingan.
4. Membuat dokumen kurikulum untuk dilakukan pengesahan Fakultas.
5. Melakukan penginputan kurikulum pada SIAKAD.

Bentuk perubahan mata kuliah, perubahan bobot sks, perubahan penempatan semester, perubahan kode mata kuliah, perubahan silabus dan RPS serta perubahan materi perkuliahan berdasarkan masukan dan saran dari berbagai pihak termasuk sivitas akademika PS Manajemen yang memuat pengembangan kurikulum yang dilakukan secara berkala dan terkoordinasi oleh bidang akademik. Evaluasi dan pengembangan kurikulum dilaksanakan sesuai dengan prinsip – prinsip evaluatif dan reflektif terhadap aspek:

1. Relevansi;
2. Visi, misi dan tujuan perguruan tinggi;
3. Perkembangan ilmu pengetahuan, seni dan budaya;
4. Potensi, bakat, minat peserta didik;
5. Daya dukung penyelenggaraan kurikulum (sumber daya dan mitra);
dan
6. Kondisi sosial, ekonomi dan politik

Secara keseluruhan, instrumen monitoring kurikulum terbagi dalam beberapa bagian sesuai dengan yang ditetapkan oleh tim AMI Universitas

2.2. Tracer Study

Evaluasi kurikulum dengan memasukkan hasil *Trace Study* diperlukan oleh Perguruan Tinggi sebagai sumber informasi yang bermanfaat bagi kepentingan evaluasi hasil pendidikan tinggi dan selanjutnya dapat digunakan untuk penyempurnaan dan penjaminan kualitas lembaga pendidikan tinggi yang bersangkutan. *Tracer Study* juga bermanfaat dalam menyediakan informasi penting mengenai hubungan antara pendidikan tinggi dan dunia kerja profesional, menilai relevansi pendidikan tinggi, informasi bagi pemangku kepentingan (*stakeholders*), dan kelengkapan persyaratan bagi akreditasi pendidikan tinggi. Bagi Program studi Manajemen, *Tracer study* bertujuan untuk :

1. Bahan evaluasi untuk mengetahui relevansi pendidikan tinggi dengan pekerjaan (*hardskill, softskill*, faktor internal/eksternal, kompetensi, kontribusi, dsb)
2. Sebagai umpan balik bagi jaminan kualitas program studi atau dalam menentukan kebijakan kurikulum program studi.
3. Memperoleh masukan mengenai karakteristik alumni/lulusan perguruan tinggi itu sendiri.
4. Memberikan bukti empiris mengenai alumni terkait pekerjaan, awal karir, relevansi pekerjaan alumni dengan pendidikan tinggi, dsb.
5. Membantu untuk proses akreditasi program studi maupun akreditasi institusi secara nasional.

Tracer study ditujukan kepada para alumni maupun pengguna alumni/lulusan dengan menggunakan kuisioner yang disusun sedemikian rupa sehingga memenuhi tujuan yang diharapkan. Penyebaran kuisioner yang dilakukan oleh Program Studi Manajemen, , dilakukan dengan menggunakan fasilitas internet yang ada, yaitu menggunakan google form. Berdasarkan Hasil laporan dari kegiatan *tracer study* tahun 2024 yang dilakukan UPM, telah diperoleh data sebanyak 45 lulusan Manajemen, dengan berbagai macam profesi. Sedangkan untuk distribusi pengguna, berdasarkan data dari tracer studi yang dilakukan unit penjaminan mutu prodi, dibawah pengawasan BPM tahun 2024 dapat dilihat pada tabel 2.

Tabel 2. Distribusi Kepuasan Pengguna berdasarkan Jenis Kemampuan

No.	Jenis Kemampuan	Tanggapan Pihak Pengguna			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
		(%)	(%)	(%)	(%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Integritas (etika dan moral)	20 44%	23 51%	0 0%	2 4%
2	Keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme)	20 44%	23 51%	0 0%	2 4%
3	Bahasa Inggris	19 42,0%	24 53%	1 2%	1 2%

4	Penggunaan Teknologi Informasi	27 60%	16 36%	0 0%	2 4%
5	Komunikasi	23 51%	20 44%	2 4%	0 0%
6	Kerjasama tim	20 44%	23 51%	1 2%	1 2%
7	Pengembangan diri	20 44%	23 51%	2 4%	0 0%
8	Kesiapan terjun di masyarakat	19 42%	25 56%	0 0%	1 2%
9	Harapan Pengguna terhadap lulusan UWP	21 47%	22 49%	2 4%	0 0%

Sumber : Laporan Hasil Penelitian UPM , 2024.

Berdasarkan Tabel 2.,tentang kepuasan pengguna, secara umum kemampuan alumni sudah baik. Kepuasan paling banyak dari pengguna adalah untuk kemampuan penggunaan teknologi informasi dan komunikasi. Sementara hal yang masih sangat perlu ditingkatkan kemampuan mahasiswa prodi manajemen adalah dari sisi pemakaian bahasa Inggris serta kesiapan diri untuk terjun di Masyarakat.

Tabel 3. Deskripsi Alumni Sebagai Responden

Pertanyaan	Tanggapan Alumni	Prosentase
Jenis Kelamin	Laki-laki	32 (53,33%)
	Perempuan	28 (46,67%)
Status Bekerja	Sudah	57(95 %)
	Belum	5 (5 %)
Tahun lulus	2015	3 (4,8%)
	2016	1 (1,6%)
	2017	6 (9,5%)
	2018	3 (4,8%)
	2019	21 (33,3%)
	2020	26 (43,3%)
Masa Tunggu Memperoleh Pekerjaan Pertama	< 3 bulan	31(51,6%)
	3 bln - 6 bln	6(110%)
	6 bln <N< 12 bln	9(15%)
	>12 bln	1(1,7%)
	Sudah bekerja sebelum lulus	10(16,7%)
	Belumbekerja	3(5%)
Masa tunggu memperoleh promosi setelah lulus kuliah	< 3 bulan	31 (51,7%)
	3 bln - 6 bln	11(18,3%)
	6 bln <N< 12 bln	7(11,7%)
	>12 bln	-
	Belum dapat promosi	11(18,3%)

Posisi Pekerjaan sekarang	Supervisor Kasi Manajer Kabag/Kepala Departemen Owner Karyawan bagian Produksi Staf Administrasi Lain-lain	4 (6,3%) 2 (3,2%) 1 (1,6%) 1 (1,6%) 3 (4,8%) 6 (10%) 27 (43,3%) 13 (21,7%)
Instansi tempat Bekerja	- Pemerintah - BUMN - Dosen - Swasta - Wirausaha	6 (10,5%) 0 0 49 (86%) 2 (3,5%)
Alumni sebagai wirausaha	- Tidak - Iya	42 (70%) 18 (30%)
Keberlanjutan studi setelah lulus S1	- Melanjutkan studi - Tidak melanjutkan studi	12(20%) 48 (80%)
Jika Melanjutkan studi S2, Linier sesuai bidang ilmuataukah tidak	- Linier sesuai bidang - Tidak linear - Tidak melanjutkan	22(36,7%) 26(43,3%) 12(20%)
Jika melanjutkan studi, jarak setelah lulus dari S1	- 0-1 tahun - 2-3 tahun - Diatas 3 tahun	30(50%) 10 (16,7%) 20 (33,3%)
Industri/usaha/institusi tempat kerja alumni	- Perbankan - Pemerintahan - Pendidikan - Energi dan Pertambangan - Makanan dan Minuman - Perhotelan dan Pariwisata - Lain-lain - Tidak bekerja	18(30%) 6 (10%) 5 (8,3%) 3 (5%) 3 (5%) 2(3,35) 26 (43,3%) 3(5%)
Saran untuk perbaikan metode pembelajaran	- Perlu adanya program magang bagi mahasiswa - Lebih banyak materi diskusi studi kasus - Adanya job career bagi alumni UWP - Lebih tajam materi pengajaran - Jikaa masa pandemic terus berjalan, sebaliknya tetap diupayakan ada offline - Perlu adanya pelatihan-pelatihan atau seminar bagi mahasiswa	

Sumber : Laporan Hasil Tracer Studi Prodi Manajemen, 2022.

Berdasar pada data deskripsi alumni/lulusan Prodi manajemen sendiri yang perlu dicermati berkaitan dengan pengembangan kurikulum adalah :

1. Berdasarkan masa tunggu memperoleh pekerjaan paling banyak adalah kurang dari 3 bulan. Ini artinya lulusan prodi manajemen relatif sudah bisa memenuhi kebutuhan pasar, sehingga tidak harus menganggur terlalu lama.
2. Demikian halnya dengan masa tunggu memperoleh promosi setelah lulus kuliah juga yang terbanyak kurang dari 3 bulan, atau yang dibawah 6 bulan ada sebanyak 42 alumni. Ini artinya lulusan prodi manajemen kompetensi keilmuan mereka sudah bisa diakui oleh pengguna.
3. Posisi pekerjaan alumni mayoritas masih sebagai staff administrasi 27 orang (43,3%). Sementara posisi sebagai supervisor , manajer, kasi dan kabag masih berjumlah 8 orang (13,3%). Dan tenaga riset 1 orang (1,6%), Kemudian sebagai wirausaha sebanyak 18 orang (30%). Ini menunjukkan bahwa profil lulusan Prodi manajemen yang diharapkan sebagai manajer awal maupun sebagai tenaga riset belum seperti yang diharapkan. Demikian juga sebagai wirausaha. Dari 60 responden belum mencapai angka 50%. Ini berarti perlu adanya evaluasi materi termasuk juga dimungkinkan kemampuan soft skill mahasiswa yang lainnya. Meskipun demikian, dengan melihat masa tunggu memperoleh promosi yang kurang dari 6 bulan cukup banyak, maka ada potensi besar bagi alumni untuk bisa cepat menduduki jenjang supervisor/kepala staf..
4. Institusi tempat bekerja sebagian besar adalah di perusahaan swasta, diikuti dengan pemerintah, dan wirausaha. Tetapi sebenarnya kalau melihat yang bekerja sebagai wirausaha cukup banyak, artinya ada yang merangkap pekerjaan selain sebagai pegawai, alumni juga berwirausaha. Ini bisa menjadi potensi bahwa minat alumni untuk menjadi wirausaha semakin besar. Dari instansinya sebagian besar adalah bekerja diperbankan, diikuti di pemerintahan dan pendidikan.

Berdasarkan kondisi empat deskripsi yang ada, serta ditunjang dari kepuasan pengguna lulusan prodi manajemen maka pengembangan struktur kurikulum kedepan pada Prodi manajemen lebih diutamakan pada penekanan muatan materi yang ada pada setiap mata kuliah, integritas antar mata kuliah, serta aktifitas yang sifatnya outdoor bagi mahasiswa seperti magang, kegiatan pelatihan serta adanya job career bagi alumni.

BAB III

LANDASAN PERANCANGAN DAN PENGEMBANGAN KURIKULUM

Perguruan tinggi memiliki hak dan kewajiban untuk membuat kurikulum. Namun, pengembangan kurikulum harus mengikuti UUD 1945, UU No. 12 Tahun 2012, Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang diatur dalam Permendikbud No. 3 Tahun 2020, dan peraturan lain yang berlaku.

Kurikulum seharusnya tidak hanya memungkinkan siswa untuk memperoleh pengetahuan dan keterampilan tertentu, tetapi juga membangun nilai-nilai moral yang luhur. Ini akan membantu menjaga nilai-nilai kebangsaan, kebhinekaan, dan kepedulian kepada sesama bangsa dan umat manusia untuk meningkatkan kesejahteraan sosial yang berkeadilan dan kejayaan bangsa Indonesia. Kurikulum harus didasarkan pada dasar filosofis, sosiologis, psikologis, historis, dan yuridis.

3.1. Landasan Filosofis

Memberikan pedoman filosofis untuk langkah-langkah perancangan, pelaksanaan, dan peningkatan kualitas pendidikan (Ornstein & Hunkins, 2014)¹, yaitu bagaimana mahasiswa mampu mempelajari pengetahuan untuk memperoleh pemahaman tentang hakikat hidup dan kemampuan untuk meningkatkan kualitas hidup mereka sendiri dan masyarakat (Zais, 1976). Landasan Filosofi/Falsafah yang menjadi dasar pelaksanaan kegiatan Tri Dharma pada Program Studi Manajemen berpijak pada UU 1945 dan Pancasila.

3.2. Landasan Sosiologis

Kurikulum harus mewariskan kebudayaan dan mengikuti kebudayaan lokal dari pengaruh globalisasi yang mengikis eksistensi kebudayaan lokal. Ascher dan Heffron (2010) menyatakan bahwa kita perlu memahami kondisi kebudayaan dan keyakinan sehingga melemahkan harkat dan martabat manusia dan mengenali aspek kebudayaan lokal untuk membentengi diri dari pengaruh globalisasi.

Lafreyman (2007) menyatakan bahwa kebudayaan membantu kebudayaan dari kalangan civitas academica di berbagai negara, dan perguruan tinggi untuk kepentingan memajukan proses pembelajaran yang berorientasi kepada kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan unsur keragaman budaya peserta didik.

Mahasiswa diharapkan memiliki kelincahan budaya (*cultural agility*), yang dianggap sebagai mega kompetensi yang harus dimiliki oleh calon profesional di abad ke-21. Kelincahan budaya juga harus menguasai minimal tiga kompetensi: adaptasi budaya (*cultural adaptation*), minimisasi budaya (*cultural minimization*), dan integrasi budaya (*cultural integration*). Sepertinya pendapat Ki Hadjar Dewantoro tentang konsep *Ing Ngarsa Sung Tuladha, Ing Madya Bangun Karsa, Tut Wuri Handayani* sejalan dengan konsep ini.

3.3. Landasan Psikologis

Penerapan landasan psikologi dalam pengembangan kurikulum, tiada lain agar upaya pendidikan yang dilakukan dapat menyesuaikan dengan hakikat peserta didik, baik penyesuaian dari segi materi atau bahan yang harus disampaikan, penyesuaian dari segi proses penyampaian atau pembelajarannya, dan penyesuaian dari unsur-unsur upaya pendidikan lainnya.

3.4. Landasan Historis

Kurikulum yang mampu memfasilitasi mahasiswa belajar sesuai dengan zamannya; kurikulum yang mampu mewariskan nilai budaya dan sejarah keemasan bangsa-bangsa masa lalu, dan mentransformasikan dalam era di mana dia sedang belajar; kurikulum yang mampu mempersiapkan mahasiswa agar dapat hidup lebih baik di abad 21, memiliki peran aktif di era industri 4.0, serta mampu membaca tanda- tanda perkembangannya.

3.5. Landasan Yuridis

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
2. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020, Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2020, Tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2020, Tentang Pendirian, Perubahan, Pembubaran PTN, dan Pendirian, Perubahan, Pencabutan Izin PTS;
5. Peraturan Rektor No. : 29b/Per/Rek-UWP/VII/2021 tentang Pedoman Pengembangan Kurikulum Berbasis Merdeka Belajar Kampus Merdeka Universitas Wijaya Putra
6. Peraturan Rektor No. : 57/Per/Rek-UWP/IX/2022 tentang Peraturan AkademikMerdeka Belajar Kampus Merdeka Universitas Wijaya Putra



Gambar 2. Landasan Hukum, Kebijakan Nasional dan Institusional Pengembangan Kurikulum Perguruan Tinggi

BAB IV

Rumusan Visi, Misi, Tujuan, Strategi, dan University Value Program Studi

Visi, Misi, Tujuan dan Strategi PS Manajemen disusun berdasarkan Visi Misi Universitas Wijaya Putra yang diturunkan melalui visi Misi Fakultas Ekonomi dan Bisnis.

4.1. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Universitas

a. Visi

Visi Universitas Wijaya Putra adalah menjadi Universitas unggul yang bermartabat berbasis riset dan nilai-nilai kewirausahaan Tahun 2030..

b. Misi

Untuk mencapai visinya Universitas Wijaya Putra merumuskan misi sebagai berikut:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang inovatif berbasis riset;
- 2) Meningkatkan kapasitas dan kaulitas riset serta publikasinyag inovatif melalui pengembangan system manajemen penelitian yang unggul;
- 3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yan inovatif berbasis keilmuan dan riset melalui pengembangan system manajemen pengabdian masyarakat yang unggul;
- 4) Mengembangkan kerjasama ditingkat lokal, nasional dan internasional guna meningkatkan daya saing;
- 5) Memperkuat tata kelola Perguruan Tinggi yang baik (GUG).

c. Tujuan

- 1) Menghasilkan lulusan yang kompeten dibidang keilmuannya. Menghasilkan riset dan publikasi yang berkualitas ditingkat nasional dan onternasional.
- 2) Membantu penyelesaian permasalahan social kemasyarakatan berbasis riset dan nilai-nilai kewirausahaan.
- 3) Meningkatkan kualitas pelaksanaan Tridharma PT dan kapasitas kelembagaan melalui kerjasama dengan institusi pendidikan, pemerintah, maupun dunia usaha dunia industri
- 4) Mewujudkan tata kelola perguruan tinggi yang baik (GUG) guna meningkatkan daya saing.

4.2. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Fakultas

a. Visi

Menjadi Fakultas Ekonomi dan Bisnis yang unggul bermartabat berbasis riset dan nilai-nilai kewirausahaan pada tahun 2030.

b. Misi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran di bidang Ilmu Ekonomi dan bisnis yang inovatif berbasis riset;
- 2) Meningkatkan kapasitas dan kaulitas riset serta publikasi yang inovatif dibidang Ilmu Ekonomi dan Bisnis melalui pengembangan system manajemen penelitian yang unggul;
- 3) Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yan inovatif berbasis keilmuan dan riset di bidang Ilmu Ekonomi dan Bisnis melalui pengembangan system manajemen pengabdian masyarakat yang unggul;
- 4) Mengembangkan kerjasama dibidang Ilmu Ekonomi dan Bisnis ditingkat lokal, nasional dan internaasional guna meningkatkan daya saing;

- 5) Memperkuat tata kelola Fakultas yang baik (GUG).

c. Tujuan

- 1) Meningkatkan lulusan Fakultas Ekonomi dan Bisnis yang kompeten dibidang keilmuan, inovatif dan bermartabat;
- 2) Menghasilkan riset dan publikasi dibidang Ilmu Ekonomi dan Bisnis yang berkualitas ditingkat nasional dan internasional;
- 3) Membantu penyelesaian permasalahan social kemasyarakatan khususnya permasalahan ekonomi dan bisnis berbasis riset;
- 4) Meningkatkan kualitas pelaksanaan Tridharma PT dan kapasitas kelembagaan;
- 5) Mewujudkan tata kelola Fakultas yang baik (GUG) guna meningkatkan daya saing.

d. Sasaran

- 1) Terwujudnya proses pendidikan yang terarah, terkendali, dan berkembang secara berkesinambungan.
- 2) Menghasilkan sarjana yang diakui integritasnya oleh masyarakat
- 3) Meningkatnya kualitas pengajaran melalui pelatihan atau *workshop*
- 4) Melakukan proses belajar-mengajar yang memiliki standarisasi yang dijalankan secara konsisten, terus menerus diperbaiki melalui perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi yang berkesinambungan serta mengarah ke pengembangan karakter selain pengembangan keilmuan.
- 5) Meningkatkan kepercayaan masyarakat terhadap program studi yang diselenggarakan.
- 6) Meningkatkan kualitas lulusan sesuai kompetensi di masing-masing program studi .

4.3. Visi, Misi , Tujuan dan Sasaran Prodi

a. Visi Program Studi

Menjadikan Program Studi Manajemen yang unggul bermartabat berbasis riset dan nilai – nilai kewirausahaan pada tahun 2030, guna menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan manajerial dan kewirausahaan serta berwawasan global untuk memenuhi kebutuhan masyarakat pada tingkat lokal dan nasional.

b. Misi Program Studi

1. Menyelenggarakan Program Studi Manajemen dengan konsentrasi Manajemen Pemasaran, Manajemen Sumberdaya Manusia dan Manajemen Keuangan berbasis riset dan nilai-nilai kewirausahaan secara professional, bertanggungjawab, dan adaptif terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
2. Mengembangkan ilmu manajemen dengan konsentrasi yang dimiliki melalui kegiatan penelitian dan publikasi ilmiah. berbasis riset dan nilai-nilai kewirausahaan.
3. Mengaplikasikan ilmu manajemen dengan konsentrasi yang dimiliki melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat berbasis riset dan nilai-nilai kewirausahaan.
4. Menyelenggarakan kerjasama yang saling menguntungkan dengan berbagai institusi berbasis riset dan nilai-nilai kewirausahaan.
5. Menyelenggarakan tata kelola Program Studi Manajemen yang baik guna meningkatkan daya saing.

c. Tujuan Program Studi

Tujuan yang ingin dicapai oleh program studi manajemen adalah sebagai berikut :

- 1) Menghasilkan lulusan yang memiliki kompetensi di bidang Manajemen pemasaran, manajemen SDM dan Manajemen Keuangan berbasis riset dan nilai-nilai kewirausahaan serta memiliki integritas moral dan etika.
- 2) Menghasilkan lulusan yang mampu menerapkan ilmu manajemen dengan kompetensi bidang Manajemen pemasaran, manajemen SDM dan Manajemen Keuangan berbasis riset nilai-nilai kewirausahaan yang berwawasan global.
- 3) Menghasilkan lulusan yang mampu mengembangkan kreatifitas dan kemandirian yang tinggi dalam lingkungan kerja di bidang Manajemen dan Kewirausahaan.
- 4) Memberikan kontribusi dalam pengembangan ilmu pengetahuan maupun pemecahan permasalahan masyarakat melalui kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat serta publikasi ilmiah yang melibatkan Dosen maupun mahasiswa.
- 5) Mewujudkan tata kelola program studi yang baik guna menjamin keberlangsungan program studi serta daya saing.

d. Sasaran Program Studi

- 1) Menjadikan Program studi yang tetap diminati oleh masyarakat dengan tercapainya target penerimaan mahasiswa baru yang dibuat oleh Program studi sesuai daya tampung dan rasio Dosen-mahasiswa.
- 2) Tercapainya rata-rata IPk lulusan 3,20 dengan dengan persentase lulusan tepat waktu minimum sebanyak 75 persen.
- 3) Terlaksananya kegiatan penelitian yang berkualitas di bidang Ilmu Manajemen dan pengabdian masyarakat baik secara mandiri maupun bekerjasama dengan institusi lain.
- 4) Meningkatnya publikasi karya tulis ilmiah dosen baik artikel, buku teks/ajar baik tingkat local, nasional maupun internasional.
- 5) Peningkatan tata kelola Program Studi.
- 6) Meningkatnya jabatan fungsional akademik dosen, dosen yang tersertifikasi serta yang studi lanjut S3.
- 7) Meningkatnya jumlah dosen sebagai pemakalah baik tingkat regional, nasional maupun internasional.
- 8) Meningkatnya keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan program kreatifitas mahasiswa, penelitian dan pengabdian pada masyarakat.
- 9) Menumbuhkan jiwa kewirausahaan pada mahasiswa
- 10) Pengembangan career mahasiswa
- 11) Peningkatan pelayanan kepada mahasiswa berbasis on-line.
- 12) Melaksanakan kerjasama secara efektif dengan beberapa perguruan tinggi ditingkat Nasional maupun Internasional.

e.Strategi

Sasaran dan strategi pencapaian yang akan dicapai berdasarkan pada visi, misi dan tujuan capaian kinerja program studi manajemen ditahun 2025. Pencapaian kinerja program studi manajemen dapat diidentifikasi sebagai berikut:

- 1) Peningkatan kualitas proses belajar mengajar
- 2) Peningkatan daya saing lulusan
- 3) Peningkatan kualitas sumber daya manusia
- 4) Peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian

- 5) Peningkatan kuantitas dan kualitas pengabdian kepada masyarakat
- 6) Peningkatan kualitas pengelolaan maupun sistem pengelolaan program studi
- 7) Peningkatan kerja sama institusi baik dari dalam maupun luar negeri

4.4. University Value

Kurikulum yang dibuat oleh Universitas Wijaya Putra bertujuan untuk mahasiswa dan lulusan yang berakhlak mulia, unggul, terus berkembang, dan sejahtera sepanjang hidup mereka. Kurikulum yang disusun dengan tetap mencerminkan nilai-nilai budaya Indonesia dan Pancasila. Nilai Universitas adalah tentang nilai-nilai yang tercermin dalam kurikulum Universitas Wijaya Putra. Nilai-nilai tersebut dikenal dengan **EMAS** yaitu **Empati, Mandiri, Amanah dan Solutif**. Nilai-nilai EMAS tersebut juga relevan dan oleh karenanya dijadikan dasar bagi UWP untuk mengembangkan dan mengimplementasikan semangat dalam riset dan kewirausahaan.

BAB V

PROFIL LULUSAN DAN RUMUSAN STANDAR KOMPETENSI LULUSAN (SKL)

5.1. Profil Lulusan

Profil Lulusan Prodi Manajemen pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis – Universitas Wijaya Putra didasarkan pada :

1. Analisis SWOT dan *Tracer Study* yang telah dilakukan oleh Prodi Manajemen.
2. Hasil Focus Group Discussion (FGD) Pimpinan Kajar/Prodi Manajemen yang diadakan di :
 - Workshop Kurikulum Berbasis KKNI – SNPT untuk Prodi Manajemen oleh APTISI Wilayah VII di Universitas Surabaya, 17 Januari 2015
 - Seminar Nasional, Call for paper & Sosialisasi Learning Outcome Forum Manajemen Indonesia 7, 10 Nopember 2015, di Discovery Hotel & Convention Ancol Jakarta.
 - Workshop Kurikulum “Capaian Pembelajaran Lulusan dan Bahan Kajian Program Stdui Manajemen “ Tanggal 8-9 Agustus 2023 di Jakarta.

Berdasarkan pertimbangan diatas, maka profil lulusan yang diharapkan dari Program Studi Manajemen adalah :

1. **Supervisor/First Line Manajer** dibidang keuangan, pemasaran maupun sumberdaya manusia yaitu seseorang yang memiliki tugas dan tanggung jawab untuk mengelola organisasi pada level paling depan baik organisasi bisnis maupun non bisnis.
2. **Wirausaha Mandiri** yaitu seseorang yang berani berusaha secara mandiri dengan mengerahkan segala sumber daya dan upaya meliputi kepandaian mengenali produk baru, menentukan cara produksi baru, menyusun operasi untuk pengadaan produk baru, memasarkannya, serta mengatur permodalan operasinya untuk menghasilkan sesuatu yang bernilai lebih tinggi.
3. **Analisis/Peneliti** di lembaga penelitian dan konsultan yaitu seseorang yang bekerja sebagai tenaga analisis/peneliti pada bidang manajemen.
4. **Konsultan Bisnis** yaitu seseorang yang mampu mengoptimalkan kemampuan teknis, administrasi dan ilmiah sebagai konsultan di bidang pemasaran, manajemen sumber daya manusia, maupun keuangan.

5.2. Standar Kompetensi Lulusan (SKL)

Sesuai dengan ideology Negara dan budaya Bangsa Indonesia, maka implementasi system pendidikan nasional dan system pelatihan kerja yang dilakukan diIndonesia pada setiap level kualifikasi menurut Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia, mencakup proses yang menumbuh kembangkan afeksi sebagai berikut:

1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa
2. Memiliki moral, etika dan kepribadian yang baik dalam menyelesaikan tugasnya
3. Berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air serta mendukung perdamaian dunia.
4. Mampu bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial dan kepedulian yang tinggi terhadap masyarakat dan lingkungannya.
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, kepercayaan, dan agama serta pendapat/temuan orisinal orang lain.
6. Menjunjung tinggi penegakan hukum serta memiliki semangat untuk mendahulukan kepentingan bangsa serta masyarakat luas.

Terdapat sejumlah deskripsi kompetensi yang merupakan capaian pembelajaran terkait dengan level/jenjang pendidikan yang disandang oleh lulusan strata 1. Capaian pembelajaran merupakan kemampuan yang diperoleh melalui internalisasi sikap, pengetahuan, sikap, keterampilan umum maupun ketrampilan khusus (kompetensi). Capaian pembelajaran mengacu Standar kompetensi lulusan Strata 1 dalam perspektif KKNI berada pada level 6 beserta Rumusan Generik Capaian pembelajaran program studi manajemen sebagai Tabel... :

Tabel 1. Rumusan Generik Capaian Pembelajaran Prodi Manajemen

	Deskriptor	Deskripsi Generik Level 6 (S1) KKNI	Deskripsi Generik Lulusan Prodi Manajemen	Kode
A	ASPEK PEKERJAAN (KEMAMPUAN DI BIDANG KERJA)	Mampu mengaplikasikan bidang keahlian manajemen dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam penyelesaian masalah serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi	Mampu merumuskan fungsi manajemen (perencanaan, pengorganisasian, penyusunan staf, pengarahan, dan pengendalian serta evaluasi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi	A1
			Mampu melaksanakan fungsi organisasi (pemasaran, operasi, sumber daya manusia, keuangan, dan strategi) pada level operasional di berbagai tipe organisasi	A2
			Mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level	

			operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan local	A3
			Mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level fungsional.	A4
			Mampu melakukan kajian empirik dan pemodelan dengan menggunakan metode ilmiah pada berbagai tipe organisasi berdasarkan fungsi organisasi.	A5
			Mampu berkomunikasi efektif lintas fungsi dan level organisasi.	A6
B	ASPEK KEILMUAN (PENGUASAAN PENGETAHUAN)	Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural.	Menguasai konsep teoritis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen (perencanaan, pelaksanaan, pengarahannya, pemantauan, evaluasi, dan pengendalian) dan fungsi organisasi (pemasaran, SDM, operasi, dan keuangan) pada berbagai jenis organisasi.	B1
			Menguasai konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional	B2
			Menguasai prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan dalam berbagai tipe organisasi.	B3
			Menguasai konsep tentang metode penelitian yang	

			mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif.	B4
			Menguasai minimal satu metode penelitian (studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif)	B5
			Menguasai etika bisnis dan nilai-nilai kemanusiaan (humanity values)	B6
			Menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global	B7
			Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya	B8
			Menguasai minimal salah satu bahasa internasional	B9
C	ASPEK MANAJERIAL (KEMAMPUAN MANAJERIAL)	Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok	Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data	C1
			mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternative solusi secara mandiri	C2
			mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternative solusi secara kelompok	C3
D	ASPEK SIKAP DAN KARAKTER	Bertanggungjawab pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi	Bertanggung jawab secara profesional dan etik terhadap pencapaian hasil kerja individu	D1

	tanggungjawab atas pencapaian kerja organisasi	Bertanggung jawab secara profesional dan etik terhadap pencapaian hasil Kelompok	D2
--	--	--	----

Rumusan Generik Capaian Pembelajaran dari keempat Aspek diatas kemudian dikembangkan lebih spesifik pada prodi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Wijaya Putra dengan pengelompokan sebagai berikut :

1. Pengembangan Aspek Sikap berdasar pada rumusan dan capaian pembelajaran secara generic pada KKNi Level 6 untuk Aspek Sikap dan karakter.
2. Pengembangan Aspek Pengetahuan berdasar pada rumusan dan capaian pembelajaran secara generic pada KKNi Level 6 untuk Aspek Keilmuan (penguasaan pengetahuan)
3. Pengembangan Aspek Ketrampilan Umum dan Ketrampilan Khusus berdasar pada rumusan dan capaian pembelajaran secara generic pada KKNi Level 6 untuk Aspek Pekerjaan dan Aspek Manajerial.

Capaian Pembelajaran pada Prodi Manajemen dapat dirumuskan seperti pada tabel 5.

Tabel 2. Rumusan Capaian Pembelajaran Lulusan Prodi Manajemen FEB UWP

Aspek	Kode	Capaian Pembelajaran
Sikap	S1	1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious.
	S2	2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika.
	S3	3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila.
	S4	4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.
	S5	5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
	S6	6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
	S7	7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
	S8	8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
	S9	9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.
	S10	10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
	S11	11. Bertanggung jawab secara profesional dan etik terhadap pencapaian hasil kerja individu.
	S12	12. Bertanggung jawab secara profesional dan etik terhadap

		pencapaian hasil kelompok.
Pengetahuan	P1	1. Menguasai secara mendalam konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen dan fungsi organisasi pada berbagai jenis organisasi.
	P2	2. Menguasai secara mendalam konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional.
	P3	3. Menguasai konsep prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan dalam berbagai tipe organisasi.
	P4	4. Menguasai konsep tentang metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, korelasi, causal dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif.
	P5	5. Menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global.
	P6	6. Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya.
Ketrampilan Umum	KU1	1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan pekerjaan yang spesifik di bidang keahlian manajemen serta sesuai dengan standar kompetensi kerja bidang yang bersangkutan.
	KU2	2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur dalam bidang manajemen
	KU3	3. Mampu memanfaatkan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi pada bidang manajemen.
	KU4	4. Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan standart operasional prosedur baku yang berlaku, analisis informasi dan data dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya.
	KU5	5. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan prinsip-prinsip Kewirausahaan dalam memecahkan permasalahan manajerial.
	KU6	6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja sama dan hasil kerja sama didalam maupun di luar lembaganya.
	KU7	7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.
	KU8	8. Mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.
Ketrampilan Khusus	KK1	1. Mampu merumuskan fungsi manajemen pada level operasional di berbagai tipe organisasi.
	KK2	2. Mampu melaksanakan fungsi organisasi pada level operasional di berbagai tipe Organisasi.
	KK3	3. Mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang

		tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan local.
	KK4	4. Mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level fungsional.
	KK5	5. Mampu melakukan kajian empirik dan pemodelan dengan menggunakan metode ilmiah pada berbagai tipe organisasi berdasarkan fungsi organisasi.
	KK6	6. Mampu mengaplikasikan minimal satu metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, korelasi, kausal dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, baik secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif.
	KK7	7. Mampu berkomunikasi efektif lintas fungsi dan level organisasi.

Berdasarkan Capaian pembelajaran yang ada pada tabel 4. maka maka capaian pembelajaran pada masing masing profil lulusan Program Studi Manajemen FEB UWP disajikan pada tabel 3.

Tabel 3. Rumusan Capaian Pembelajaran Pada Profil Lulusan Prodi Manajemen

Aspek	Kode	Capaian Pembelajaran	Learning Outcome Supervisor	Learning Outcome Wirausaha Mandiri	Learning Outcome Analis/Peneliti	Lesrning Outcome Konsultan Bisnis
Sikap	S1	1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious.	1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious sebagai Supervisor,	1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious sebagai Wirausaha mandiri,	1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious sebagai Tenaga Analis/Peneliti,	1. Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious sebagai Konsultan,
	S2	2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika.	2. Mampu menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugasnya sebagai Supervisor berdasarkan agama, moral dan etika.	2. Mampu menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugasnya sebagai Wirausaha mandiri berdasarkan agama, moral dan etika.	2. Mampu menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugasnya sebagai tenaga analis/peneliti berdasarkan agama, moral dan etika.	2. Mampu menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugasnya sebagai tenaga konsultan berdasarkan agama, moral dan etika.
	S3	3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila.	3. Mampu berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila.	3. Mampu berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila.	3. Mampu berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila.	3.Mampu berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan peradaban berdasarkan Pancasila.

	S4	4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.	4. Mampu berperan sebagai Supervisor yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.	4. Mampu berperan sebagai Wirausaha yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.	4. Mampu berperan sebagai Analis/Peneliti yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.	4.Mampu berperan sebagai konsultan yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa.
	S5	5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.	5. Supervisor yang mampu menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.	5. Wirausaha yang mampu menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.	5. Tenaga Analis/Peneliti yang mampu menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.	5.Konsultan yang mampu menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
	S6	6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.	6. Supervisor yang mampu bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.	6. Wirausaha yang mampu bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.	6. Tenaga Analis/Peneliti yang mampu bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat & lingkungan.	6.Konsultan yang mampu bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat & lingkungan.
	S7	7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat	7. Supervisor yang taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan	7. Wirausaha yang taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan	7. Analis/peneliti yang taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan	7. Konsultan yang taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan

		dan bernegara.	bernegara.	bernegara.	bernegara.	bernegara.
	S8	8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.	8. Mampu menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik dalam pekerjaannya sebagai Supervisor.	8. Mampu menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik dalam pekerjaannya sebagai Wirausaha mandiri.	8. Mampu menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik dalam pekerjaannya sebagai Tenaga Analis/peneliti.	8. Mampu menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik dalam pekerjaannya sebagai Konsultan
	S9	9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.	9. Mampu menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan sebagai Supervisor secara mandiri.	9. Mampu menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan sebagai Wirausaha secara mandiri.	9. Mampu menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan sebagai tenaga analis/peneliti secara mandiri.	9. Mampu menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan sebagai tenaga konsultan secara mandiri.
	S10	10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan nilai – nilai kewirausahaan.	10. Mampu menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan nilai-nilai kewirausahaan dalam pekerjaannya sebagai supervisor .	10. Mampu menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan nilai-nilai kewirausahaan dalam pekerjaannya sebagai wirausaha .	10. Mampu menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan nilai-nilai kewirausahaan dalam pekerjaannya sebagai tenaga analis/peneliti.	10. Mampu menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan nilai-nilai kewirausahaan dalam pekerjaannya sebagai konsultan
	S11	11. Bertanggung jawab secara profesional dan etik terhadap pencapaian hasil kerja individu.	11. Mampu bertanggung jawab secara profesional dan etik sebagai seorang Supervisor terhadap pencapaian hasil kerja	11. Mampu bertanggung jawab secara profesional dan etik sebagai seorang Wirausaha terhadap pencapaian hasil kerja	11. Mampu bertanggung jawab secara profesional dan etik sebagai seorang analis/peneliti terhadap pencapaian hasil kerja	11. Mampu bertanggung jawab secara profesional dan etik sebagai seorang konsultan terhadap

	S12	12. Bertanggung jawab secara profesional dan etik terhadap pencapaian hasil kelompok.	individu. 12. Mampu bertanggung jawab secara profesional dan etik sebagai seorang Supervisor terhadap pencapaian hasil kelompok	individu. 12. Mampu bertanggung jawab secara profesional dan etik sebagai seorang Wirausaha terhadap pencapaian hasil kelompok	individu. 12. Mampu bertanggung jawab secara profesional dan etik sebagai seorang tenaga analis/peneliti terhadap pencapaian hasil kelompok	pencapaian hasil kerja individu. 12. Mampu bertanggung jawab secara profesional dan etik sebagai seorang tenaga konsultan terhadap pencapaian hasil kelompok
Pengetahuan	P1	1. Menguasai secara mendalam konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen dan fungsi organisasi pada berbagai jenis organisasi.	1. Menguasai secara mendalam konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen dan fungsi organisasi pada lingkup organisasi yang dipimpinnya.	1. Menguasai secara mendalam konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen dan fungsi organisasi sebagai seorang wirausaha.	1. Menguasai secara mendalam konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen dan fungsi organisasi didalam melakukan aktifitasnya sebagai seorang analisis maupun peneliti.	1. Menguasai secara mendalam konsep teoretis, metoda dan perangkat analisis fungsi manajemen dan fungsi organisasi didalam melakukan aktifitasnya sebagai seorang konsultan..
	P2	2. Menguasai secara mendalam konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional.	2. Menguasai secara mendalam konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional pada lingkup organisasi yang dipimpinnya.	2. Menguasai secara mendalam konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional pada bisnis yang dikerjakan.	2. Menguasai secara mendalam konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional kegiatan analisis/penelitian	2. Menguasai secara mendalam konsep dan teknik menyusun rencana strategis dan menjabarkannya dalam rencana operasional kegiatan konsultan

	P3	3. Menguasai konsep prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan dalam berbagai tipe organisasi.	2. Menguasai konsep prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan pada tipe organisasi yang dipimpinnya.	3. Menguasai konsep prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan pada tipe organisasi usaha yang dimiliki.	3. Menguasai konsep prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan pada tipe lembaga riset/konsultan yang diikuti.	3. Menguasai konsep prinsip kepemimpinan dan kewirausahaan pada tipe lembaga riset/konsultan yang diikuti.
	P4	4. Menguasai konsep tentang metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, korelasi, causal dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif.	3. Menguasai konsep tentang metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, korelasi, causal dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif.	4. Menguasai konsep tentang metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, korelasi, causal dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif.	4. Menguasai konsep tentang metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, korelasi, causal dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif.	4. Menguasai konsep tentang metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, korelasi, causal dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif.
	P5	5. Menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global.	4. Sebagai Supervisor yang menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global.	5. Sebagai Wirausaha yang menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global.	5. Sebagai seorang analis/peneliti yang menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global.	5. Sebagai seorang konsultan yang menguasai pengetahuan tentang jenis dan regulasi organisasi lokal, nasional, regional, dan global.
	P6	6. Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level	5. Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan	6. Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan	6. Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level organisasi, dan budaya	6. Menguasai kaidah, prinsip dan teknik komunikasi lintas fungsi, level

		organisasi, dan budaya.	budaya dalam menjalani pekerjaannya sebagai Supervisor	budaya dalam menjalani pekerjaannya sebagai wirausaha	dalam menjalani pekerjaannya sebagai seorang analis/peneliti.	organisasi, dan budaya dalam menjalani pekerjaannya sebagai seorang analis/peneliti.
Ketrampilan Umum	KU1	1. Mampu menerapkan pemikian logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan pekerjaan yang spesifik di bidang keahlian manajemen serta sesuai dengan standar kompetensi kerja bidang yang bersangkutan.	1. Mampu menerapkan pemikian logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan pekerjaannya sebagai Supervisor di bidang keahlian manajemen serta sesuai dengan standar kompetensi kerja sebagai seorang supervisor.	1. Mampu menerapkan pemikian logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan pekerjaannya sebagai Wirausaha yang spesifik di bidang keahlian manajemen serta sesuai dengan standar kompetensi kerja sebagai seorang Wirausaha yang mandiri.	1. Mampu menerapkan pemikian logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan pekerjaan sebagai analis/peneliti yang spesifik di bidang keahlian manajemen serta sesuai dengan standar kompetensi sebagai seorang analis/peneliti.	1. Mampu menerapkan pemikian logis, kritis, inovatif, bermutu, dan terukur dalam melakukan pekerjaan sebagai konsultan yang spesifik di bidang keahlian manajemen serta sesuai dengan standar kompetensi sebagai seorang konsultan .
	KU2	2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur dalam bidang manajemen.	2. Sebagai Supervisor yang mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur dalam bidang manajemen	2. Sebagai seorang Wirausaha yang mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur dalam bidang manajemen.	2..Sebagai seorang Analis/Peneliti yang mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur dalam bidang manajemen.	2..Sebagai seorang konsultan yang mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur dalam bidang manajemen.
	KU3	3. Mampu memanfaatkan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi pada bidang manajemen.	3. Seorang Supervisor yang mampu memanfaatkan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi pada bidang	3. Seorang Wirausaha yang mampu memanfaatkan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi pada bidang manajemen wirausaha.	3. Seorang Analis/Peneliti yang mampu memanfaatkan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi pada	3. Seorang Konsultan yang mampu memanfaatkan perkembangan ilmu pengetahuan dan

			manajemen.		manajemen risetnya.	teknologi pada manajemen risetnya.
	KU4	4. Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan standart operasional prosedur baku yang berlaku, analisis informasi dan data dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya.	4. Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan standart operasional prosedur baku yang berlaku, analisis informasi dan data dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya sebagai seorang Supervisor.	4. Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan standart operasional prosedur baku yang berlaku, analisis informasi dan data dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya sebagai seorang Wirausaha	3. Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan standart operasional prosedur baku yang berlaku, analisis informasi dan data dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya sebagai seorang Analis/Peneliti.	4. Mampu mengambil keputusan secara tepat berdasarkan standart operasional prosedur baku yang berlaku, analisis informasi dan data dalam melakukan supervisi dan evaluasi pada pekerjaannya sebagai seorang konsultan.
	KU5	5. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan nilai-nilai Kewirausahaan dalam memecahkan permasalahan manajerial.	5. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan nilai-nilai Kewirausahaan dalam memecahkan permasalahan manajerial.	5. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan nilai-nilai Kewirausahaan dalam memecahkan permasalahan manajerial.	4. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan nilai-nilai Kewirausahaan dalam memecahkan permasalahan manajerial.	5. Mampu mengambil keputusan yang tepat berdasarkan nilai-nilai Kewirausahaan dalam memecahkan permasalahan manajerial.
	KU6	6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja sama dan hasil kerja sama didalam maupun di luar lembaganya.	6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja sama dan hasil kerja sama didalam maupun di luar lembaganya untuk kepentingan organsisasi/unit bisnis yang dipimpinnya.	6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja sama dan hasil kerja sama didalam maupun di luar lembaganya untuk kepentingan bisnis yang dikelola.	6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja sama dan hasil kerja sama didalam maupun di luar lembaganya untuk kepentingan lembaga konsultan/penelitian.	6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja sama dan hasil kerja sama didalam maupun di luar lembaganya untuk kepentingan lembaga Konsultan

	KU7	7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.	7. Sebagai Supervisor yang mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja departemen/organisasi yang dipimpinnya dan mampu melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.	7. Sebagai Wirausaha yang mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja usahanya dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.	6. Mampu bertanggung-jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.	7. Mampu bertanggung-jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.
	KU8	8. Mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.	8. Sebagai Supervisor yang mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.	8. Sebagai Wirausaha yang mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.	7. Sebagai Tenaga Analis/Peneliti yang mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.	8. Sebagai Tenaga konsultan yang mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.
Ketrampilan Khusus	KK1	1. Mampu merumuskan fungsi manajemen pada level operasional di berbagai tipe organisasi.	1. Mampu merumuskan fungsi manajemen pada level operasional di berbagai tipe organisasi yang dipimpin.	1. Mampu merumuskan fungsi manajemen pada level operasional pada usaha yang dikelola.	1. Mampu merumuskan fungsi manajemen bidang analisis/riset yang dikerjakan.	1. Mampu merumuskan fungsi manajemen pada level operasional pada lembaga konsultan yang dikelola.
	KK2	2. Mampu melaksanakan fungsi organisasi pada level	2. Mampu melaksanakan fungsi organisasi pada level operasional di berbagai tipe	2. Mampu melaksanakan fungsi organisasi pada level operasional pada usaha yang dikelola.	2. Mampu melaksanakan fungsi organisasi pada level operasional sesuai bidang/tugas yang	2. Mampu melaksanakan fungsi organisasi pada level operasional pada usaha yang dikelola.

	KK3	operasional di berbagai tipe Organisasi.	Organisasi yang dipimpinnya.		dikerjakan..	
	3.	Mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan local.	3. Sebagai Supervisor yang mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan local.	3. Sebagai Wirausaha yang mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan yang berakar pada kearifan local.	3. Sebagai seorang analis/peneliti yang mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional kegiatannya, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan (kejujuran, etika, mandiri) yang berakar pada kearifan local.	3. Sebagai seorang konsultan yang mampu mengidentifikasi masalah manajerial dan fungsi organisasi pada level operasional kegiatannya, serta mengambil tindakan solutif yang tepat berdasarkan alternatif yang dikembangkan, dengan menerapkan prinsip-prinsip kewirausahaan (kejujuran, etika, mandiri) yang berakar pada kearifan local.
	KK4					
	4.	Mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional	4. Sebagai Supervisor yang mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level	4. Sebagai Wirausaha yang mampu menyusun rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level fungsional.	4. Sebagai seorang analis/peneliti yang mampu berkontribusi dalam penyusunan rencana strategis menjadi rencana operasional untuk bidang kegiatan analisis dan penelitian.	4. Sebagai Wirausaha yang mampu menyusun rencana strategis organisasi dan menjabarkan rencana strategis menjadi rencana operasional organisasi pada level fungsional.

	KK5	<p>organisasi pada level fungsional.</p> <p>5. Mampu melakukan kajian empirik dan pemodelan dengan menggunakan metode ilmiah pada berbagai tipe organisasi berdasarkan fungsi organisasi.</p>	<p>fungsional.</p> <p>5. Sebagai seorang Supervisor yang mampu melakukan kajian empirik dan pemodelan dengan menggunakan metode ilmiah pada organisasi yang dipimpinnya berdasarkan fungsi organisasi.</p>	<p>5. Seorang wirausaha yang mampu melakukan kajian empirik dan pemodelan dengan menggunakan metode ilmiah pada bidang organisasi usaha yang di kelola berdasarkan fungsi organisasi.</p>	<p>5. Sebagai Seorang Analis/peneliti yang mampu melakukan kajian empirik dan pemodelan dengan menggunakan metode ilmiah pada pekerjaan yang dilakukan.</p>	<p>5. Seorang wirausaha yang mampu melakukan kajian empirik dan pemodelan dengan menggunakan metode ilmiah pada bidang organisasi usaha yang di kelola berdasarkan fungsi organisasi.</p>
	KK6	<p>6. Mampu mengaplikasikan minimal satu metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, korelasi, kausal dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, baik secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif.</p>	<p>6. Sebagai seorang Supervisor yang mampu mengaplikasikan minimal satu metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, korelasi, kausal dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, baik secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif dalam melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan operasional maupun hasil kerja pada unit</p>	<p>6. Sebagai seorang Wirausaha yang mampu mengaplikasikan minimal satu metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, korelasi, kausal dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, baik secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif terhadap pelaksanaan operasional maupun hasil kerja pada bidang usaha yang dikelola.</p>	<p>6. Sebagai seorang Analis/peneliti yang mampu mengaplikasikan minimal satu metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, korelasi, kausal dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, baik secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif.</p>	<p>6. Sebagai seorang Analis/peneliti yang mampu mengaplikasikan minimal satu metode penelitian yang mencakup studi kasus, kesejarahan, survei, simulasi, korelasi, kausal dan eksperimen pada lingkup kualitatif dan kuantitatif, baik secara eksploratif, deskriptif, dan verifikatif.</p>

	KK7	7. Mampu berkomunikasi efektif lintas fungsi dan level organisasi.	<p>organisasi yang dipimpinnya.</p> <p>7. Mampu berkomunikasi efektif lintas fungsi dan level organisasi.</p>	7. Mampu berkomunikasi efektif lintas level organisasi/usaha..	7. Mampu berkomunikasi efektif lintas fungsi dan level organisasi.	7.Mampu berkomunikasi efektif lintas fungsi dan level organisasi.
--	-----	--	---	--	--	---

BAB VI.

ANALISIS SWOT

Analisis SWOT untuk program studi Manajemen dilakukan berdasarkan nilai-nilai internal yang telah dimiliki program studi dan perguruan tinggi selama ini, serta kondisi eksternal yang mempengaruhi keberadaan program studi, termasuk segala masukan dari stakeholder yaitu para lulusan dan pengguna lulusan. Analisis SWOT keberadaan Prodi manajemen disajikan pada tabel 4. dibawah ini.

Tabel 4. Analisis SWOT Prodi Manajemen

Strength (Kekuatan)	Weakness (Kelemahan)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki Visi, Misi, dan tujuan yang jelas . 2. SDM untuk Dosen semua sudah S2 dan sebanyak 10 orang berpendidikan S3, serta 19 Dosen sudah memiliki sertifikasi Dosen. 3. Memiliki kurikulum yang selalu menyesuaikan perkembangan pasar dan kebijakan pendidikan PT dari pemerintah. 4. Memiliki tiga konsentrasi yaitu Manajemen Pemasaran, MSDM dan Manajemen Keuangan yang masih dibutuhkan oleh pasar. 5. Telah terbentuknya sistem manajemen mutu program studi yang didukung oleh Fakultas dan Universitas 6. Sarana dan prasarana perkuliahan lainnya yang representatif 7. Sistem Informasi Pelayanan administrasi akademik dan keuangan berbasis IT. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementasi terhadap pemahaman akan visi dan misi pada civitas akademika belum berjalan optimal 2. Sistem Manajemen Mutu Program studi belum berjalan optimal. 3. Kemampuan menjalin jaringan kerjasama dengan stakeholders oleh program studi belum optimal 4. Sistem pengarsipan yang belum optimal dalam mendukung dokumentasi evaluasi kinerja mahasiswa, dosen dan program studi. 5. Civitas Akademika belum memahami secara baik terhadap substansi maupun prosedur etika akademik .
Opportunity (Peluang)	Threat (Ancaman)
<ol style="list-style-type: none"> 8. Globalisasi dunia usaha membutuhkan pelaku-pelaku bisnis yang memiliki kemampuan manajerial dan kewirausahaan yang berwawasan global. 2. Berlakunya kesepakatan pasar bebas merupakan peluang untuk melakukan aktivitas bisnis secara luas. 3. Semakin terbukanya peluang kerjasama dari instansi pemerintah maupun swasta dalam pengembangan ilmu, penelitian, dan pengabdian masyarakat. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Banyaknya Perguruan Tinggi yang mendirikan Program Studi Manajemen. 9. Perkembangan teknologi dan arus informasi yang semakin tidak terbatas merupakan ancaman bagi terciptanya lulusan yang menjunjung tinggi integritas moral dan etika. 3. Berlakunya pasar bebas menyebabkan semakin ketatnya persaingan dunia usaha termasuk pasar tenaga kerja.

BAB VI

PENETAPAN BAHAN KAJIAN

Setelah merumuskan profil lulusan dan capaian pembelajaran, langkah selanjutnya adalah memformulasikan bahan kajian. Bahan kajian diambil dari peta keilmuan (rumpun ilmu) yang menjadi **ciri Program Studi dan Perguruan Tinggi** atau dari khasanah keilmuan yang akan dibangun oleh program studi. Bahan kajian bisa ditambah bidang/cabang IPTEKS tertentu yang diperlukan sesuai konsentrasi yang ada pada program studi atau dipilih berdasarkan analisis kebutuhan dunia kerja/ profesi yang akan diterjuni oleh lulusan.

Bahan kajian dibentuk berdasarkan CPL dan/atau menggunakan Body of Knowledge suatu Program Studi. Selanjutnya bahan kajian ini akan menentukan mata kuliah dan bobot SKS mata kuliah. Sedangkan besarnya bobot sks setiap mata kuliah ditentukan berdasarkan: a) Tingkat kemampuan yang harus dicapai (CPL yang dibebankan pada mata kuliah) yang direpresentasikan dalam Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK); b). Kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang dapat disetarakan dengan waktu kegiatan belajar yang diperlukan untuk mencapai setiap butir CPL yang dibebankan pada mata kuliah; c) Bentuk dan metode pembelajaran yang dipilih.

Kurikulum ini dirancang oleh tim PS Manajemen guna menghasilkan lulusan yang berjiwa kompeten, berjiwa wirausaha, berdaya saing global, dan berwawasan kebangsaan diantaranya tenaga konsultan, praktisi bisnis, profesi dan wirausaha yang mampu mengaplikasikan dan mengembangkan ilmu manajemen pemasaran, manajemen SDM, manajemen keuangan, maupun kewirausahaan.

Tabel 5. Bahan kajian

No	Bidang	Bahan Kajian
I	Iptek Kompetensi Dasar (Wajib dan Kompetensi Utama)	13. Pendidikan Agama 14. Pancasila dan Kewarganegaraan 15. Bahasa Indonesia 16. Pendidikan Anti Korupsi 17. Pengantar Bisnis 18. Pengantar Manajemen 19. Pengantar Teori Ekonomi Mikro 20. Pengantar Teori Ekonomi Makro 21. Teori Ekonomi

		<ul style="list-style-type: none"> 22. Pengantar Akuntansi 23. Matematika Ekonomi dan Bisnis 24. Bank dan lembaga keuangan
II	Iptek Inti Keilmuan (Kompetensi Utama)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Statistik I 2. Statistik II 3. Manajemen Pemasaran 4. Manajemen SDM 5. Manajemen Keuangan 6. Manajemen Perbankan 7. Manajemen Operasional 8. Anggaran Perusahaan 9. Ekonomi manajerial 10. Metodologi penelitian 11. Skripsi
III	Iptek Inti Keilmuan (kompetensi Utama) Penciri Perguruan Tinggi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Kewirausahaan
IV	Iptek Pendukung (kompetensi pendukung Utama)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Akuntansi Keuangan 2. Akuntansi Biaya 3. Akuntansi Manajemen 4. Bahasa Inggris 5. Aspek Hukum Dalam Bisnis 6. Perilaku Organisasi 7. Manajemen Koperasi 8. Perekonomian Indonesia 9. Ekonomi Internasional 10. Komunikasi Bisnis 11. Perpajakan 12. Manajemen Strategi 13. Studi Kelayakan Bisnis 14. Sistem Informasi manajemen 15. KKM
V	Iptek Penunjang (Kompetensi Pendukung Utama Sesuai peminatan/konsentrasi)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Manajemen Pemasaran jasa 2. Pemasaran Strategik 3. Retail/Bisnis Eceran 4. Perilaku Konsumen 5. Pemasaran Global 6. E-Commerce 7. Komunikasi Pemasaran & Teknik Negosiasi 8. Manajemen Merek 9. Manajemen Penjualan 10. Riset Pemasaran 11. Etika Bisnis 12. Seminar manajemen Pemasaran 13. Perencanaan dan pengembangan SDM

		<ol style="list-style-type: none">14. Psikologi Industri15. Remunerasi16. Leadership17. Manajemen Kinerja18. Manajemen Talenta19. Riset SDM20. Budaya Organisasi21. Hubungan Industrial dan Hukum Ketenagakerjaan22. Seminar manajemen SDM23. Teori Pengambilan Keputusan24. Manajemen SDM Strategik25. Manajemen keuangan II26. Analisis Investasi & Pasar Modal27. Manajemen Keuangan Internasional28. Manajemen Keuangan Sektor Publik29. Manajemen resiko30. Financial technology31. Analisis laporan Keuangan32. Manajemen Keuangan Syariah33. Keuangan Mikro34. Manajemen Utang dan Aset35. Derifatif dan teori opsi36. Riset keuangan37. Sistem Informasi Keuangan38. Seminar manajemen Keuangan
--	--	---

BAB VII

Matrik Bahan Kajian dan Capaian Pembelajaran

Matrik Bahan kajian dan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah pada Prodi Manajemen dibuat berdasarkan hasil *focus group discussion* Dosen Prodi manajemen, sedang mata kuliah pendukung utama konsentrasi didasarkan hasil *focus group discussion* Dosen masing-masing rumpun mata kuliah yang ada. Disamping itu juga dengan mempertimbangkan informasi-informasi yang didapat dari FGD antar Kaprodi/kajur Manajemen yang pernah diikuti, masukan dari *Stakeholder* dan referensi dari Perguruan tinggi lainnya yang ada di media sosial.

Tabel 6. Matrik Bahan Kajian dan Capaian Pembelajaran

NO	KODE MK	BAHAN KAJIAN (MATAKULIAH)	CAPAAN PEMBELAJARAN
1	00A007	Pancasila & Kewarganegaraan	Mahasiswa dapat menjadi ilmuwan dan profesional yang memiliki rasa kebangsaan dan cinta tanah air, demokratis berkeadaban, menjadi warga negara yang memiliki daya saing, berdisiplin, dan berpartisipasi aktif dalam membangun kehidupan yang damai berdasarkan sistem nilai Pancasila.
2	00A001	Pendidikan Agama Islam	Mahasiswa akan dapat menjelaskan peranan Agama dalam kehidupan manusia dan dapat mengamalkannya dalam hidup keseharian
3	00A002	Pendidikan Agama Katolik	Mahasiswa dapat berkomunikasi dengan baik, bersikap mandiri, dan toleran dalam mengembangkan kehidupan yang harmonis antar umat beragama serta bisa menjadi sarjana yang beriman kepada Allah menurut pola Yesus Kristus dengan senantiasa mempertanggung jawabkan imannya dalam hidup menggereja dan bermasyarakat
4	00A003	Pendidikan Agama Kristen	Mahasiswa dapat berkomunikasi dengan baik, bersikap mandiri, dan toleran dalam mengembangkan kehidupan yang harmonis antar umat beragama.
5	00A004	Pendidikan Agama Budha	Mahasiswa dapat memahami dan bertingkah laku sesuai ajaran Sidharta Gautama dan Agama Budha
6	00A005	Pendidikan Agama Hindu	Mahasiswa dapat berkomunikasi dengan baik, bersikap mandiri, dan toleran dalam mengembangkan kehidupan yang harmonis antar umat beragama.
7	00A006	Pendidikan Agama Khonghucu	Meningatkan Pemahaman, penghayatan dan pengamalan ajaran Khonghucu secara komprehensif dalam pengembangan keilmuan, proefesi dan kehidupan bermasyarakat.
9	00A008	Bahasa Indonesia	Mata Kuliah Bahasa Indonesia bertujuan untuk mengembangkan keterampilan mahasiswa dalam ranah menulis akademik. Dalam mata kuliah ini, mahasiswa dibekali

			dengan pengetahuan dan ketrampilan Bahasa Indonesia sebagai ragam formal. Oleh karena itu, mahasiswa diharapkan mampu mengungkapkan pikiran, gagasan, dan sikap ilmiah ke dalam berbagai bentuk karya ilmiah yang berkualitas, baik tulis maupun lisan. Selanjutnya, dalam segala bidang, mahasiswa diharapkan dapat menggunakan Bahasa Indonesia secara baik dan benar, dapat menguasai, menerapkan, dan mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, serta seni sebagai perwujudan kecintaannya terhadap bahasa Indonesia
10	00A009	Pendidikan Anti Korupsi	Pembelajaran anti korupsi diharapkan dapat membentuk kualitas mahasiswa yang memiliki keluhuran akhlak dan tanggung jawab moral serta sosial untuk mempraktekkan pola hidup tanpa korupsi dalam kehidupan berbangsa dan bernegara, memiliki kesadaran untuk menjauhi perilaku korupsi dan semangat untuk menggelorakan budaya hidup anti korupsi, serta memiliki kemampuan dalam menerapkan perilaku anti korupsi dalam kehidupan sehari-hari.
11	10B008	Bahasa Inggris (Asing)	Mahasiswa diharapkan dapat berkomunikasi dalam bahasa Inggris, baik dalam bentuk verbal maupun tulisan, untuk menyampaikan pesan dan gagasan mengenai diri dan lingkungannya secara umum, sebelum mereka terjun langsung di dunia profesi yang kelak akan digelutinya.
8	10B001	Pengantar Ek Mikro	Mahasiswa memiliki konsep secara umum tentang teori permintaan dan penawaran, elastisitas permintaan dan penawaran, teori kepuasan konsumen, teori tentang kepuasan produsen, teori iaya dan Jenis-Jenis Pasar.
9	10B002	Pengantar Ek Makro	Mahasiswa memiliki konsep umum tentang aspek-aspek permasalahan ekonomi, memahami corak kegiatan ekonomi, mengetahui pengertian pendapatan nasional secara umum beserta aspek-aspeknya, mengetahui berbagai keterkaitan, pengertian dalam ilmu ekonomi secara umum, mengetahui berbagai keterkaitan pengertian dalam ekonomi makro
10	10B003	Pengantar Bisnis	Memberikan pemahaman secara umum mengenai pengertian bisnis, perkembangan bisnis dan faktor-faktor yang mendukung keberhasilan dalam menjalankan suatu bisnis
11	10B004	Matematika Ekonomi & Bisnis	Untuk memecahkan teori ekonomi dasar yang meliputi fungsi, keseimbangan, kalkulus & matrik
12	10B005	Pengantar Akuntansi	Mahasiswa diharapkan memiliki pengetahuan dan memahami konsep secara umum tentang dasar-dasar akuntansi, mulai memperkenalkan pengertian akuntansi, persamaan, siklus dan proses penyusunan pelaporan keuangan untuk perusahaan jasa dan perdagangan
13	12B010	Pengantar Manajemen	Memberikan pemahaman tentang teori manajemen, pendekatan dan pengelolaan manajemen, serta fungsi -

			fungsi manajemen. Melalui pemahaman ini diharapkan mahasiswa dapat mempraktekkan ilmu manajemen pada suatu organisasi dengan sukses
14	10D001	Bank dan Lembaga Keuangan Lain	Menambah pemaahaman dan pengetahuan terutama dibidang keuangan dan perbankan sehingga mahasiswa dapat menjelaskan arti, fungsi serta peranan lembaga keuangan dan mengenal prinsip dasar ;pengelolaan keuangan
15	10B010	Statistik I	Agar mahasiswa dapat mengerti, memahami dan menjelaskan metode pengumpulan data, penyusunan data serta analisa data, disamping itu agar dapat menyajikan data dalam bentuk tabel, grafik dan dapat menganalisanya.
16	10B011	Statistik II	Memberi pengetahuan pada mahasiswa tentang : 1. probabilitas sebagai alat pengambil keputusan. 2. Alat-alat statistik yang dibutuhkan untuk melakukan pengkajian terhadap masalah yang dihadapi. 3. Dasar berpikir selanjutnya dalam mencari terobosan baru (policy) guna memecahkan masalah yang dihadapi
17	10D005	Perekonomian Indonesia	Mahasiswa diharapkan mampu memahami dan melakukan kajian isu-isu penting berkaitan dengan perkembangan ekonomi yang terjadi di Indonesia dan faktor-faktor penyebab utamanya. Serta mampu menganalisis setiap kebijakan ekonomi dari sisi efektifitas dan efisiensi dalam konteks perkembangan ekonomi yang berkelanjutan.
18	12D001	Perpajakan	mahasiswa diharapkan mamapu mengisi SPT PPh dan PPn
19	12B001	Akuntansi Biaya	Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa diharapkan mampu menghitung harga pokok produk dengan menggunakan metode harga pokok pesanan dan metode harga pokok proses
20	12C001	Ekonomi Internasional	Mahasiswa mampu memahami serta menganalisis tentang berbagai teori dan fenomena perdagangan/moneter antar negara serta dampaknya terhdap perekonomian nasional.
21	10D004	Kewirausahaan	Memberikan pemahaman tentang pengertian, hakekat & konsep dasar wirausaha serta melakukan praktek lapangan
22	12B003	Anggaran Perusahaan	Memberikan kemampuan kepada mahasiswa untuk menyusun anggaran perusahaan secara menyeluruh, sederhana, realistis, kuantitatif maupun kualitatif, serta bagaimana mengawasinya.
23	12C001	Manajemen Pemasaran	Setelah menyelesaikan matakuliah ini mahasiswa diharapkan memahami berbagai konsep dasar manajemen pemasaran serta mampu mengaplikasi konsep/teori pemasaran untuk menganalisis peluang pemasaran

24	12C002	Manajemen Sumber Daya manusia	Memberikan kemampuan mahasiswa dalam memahami dan menyelesaikan kasus tentang desain dan analisis kerja, perencanaan, penarikan, pelatihan dan pengembangan, aspek dan teknik kompensasi, masalah lingkungan pemerintah dan serikat buruh, keselamatan dan kesehatan kerja serta teknik-teknik pemberdayaan SDM dalam Organisasi.
25	12C003	Manajemen Keuangan	Setelah menempuh mata kuliah ini diharapkan mahasiswa dapat mengenal ruang lingkup manajemen keuangan yang meliputi fungsi dan tujuan keuangan, pengenalan alat analisa keuangan dan perencanaan, manajemen modal kerja dan struktur biaya yang akan digunakan perencanaan dan pengambilan keputusan bagi manajer Perusahaan
26	12C004	Ekonomi Manajerial	Diharapkan mahasiswa mampu memahami penerapan teori ekonomi dalam pengambilan keputusan dengan mempergunakan berbagai alat analisis diantaranya statistik, matematis, finance, accounting dan marketing.
27	12C005	Manajemen Koperasi	Mahasiswa diharapkan memiliki pengetahuan dasar mengenai manajemen perbankan yang merupakan aplikasi dari teori keuangan dalam perbankan disamping konsep dan teori tentang perbankan.
28	12C006	Manajemen Perbankan	Diharapkan mahasiswa mengerti dan memahami tentang konsep dan penerapan manajemen perbankan serta mampu mengalikasinya.
29	12C007	Manajemen Operasional	Memberikan bekal kemampuan pada mahasiswa agar dapat memahami konsep manajemen operasional, memahami perencanaan sistem produksi, lay out, tenaga kerja, material handling, MRP secara profesional dalam era global
30	12C008	Akuntansi Manajemen	Mahasiswa dapat memahami dan mampu membuat laporan dan analisis akuntansi pertanggungjawaban, analisis biaya, volume dan laba, biaya relevan untuk pengambilan keputusan, pengambilan keputusan investasi, dan pengambilan keputusan dalam ketidakpastian
31	10C003	Manajemen Strategi	Memberikan pemahaman tentang bagaimana menganalisa lingkungan dalam rangka memilih strategi yang tepat serta implementasinya hingga pelaksanaan evaluasi strategi.
32	12C004	Studi Kelayakan Bisnis	<p>a. Mahasiswa mampu memahami studi kelayakan bisnis sebagai salah satu cara untuk mengidentifikasi faktor-faktor yang berkaitan dengan pendirian usaha baru, pengembangan usaha, maupun untuk kepentingan investasi.</p> <p>b. Memiliki kemampuan untuk melakukan analisis usaha berdasarkan kerangka studi kelayakan bisnis</p>
33	12C014	Perilaku Konsumen *)	Mahasiswa mempunyai pemahaman mendalam tentang perilaku konsumen dalam konteks perumusan strategi pemasaran. Lebih lanjut, mahasiswa diharapkan dapat

			melaksanakan penelitian perilaku konsumen.
34	12C015	Manajemen Pemasaran Jasa *)	Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa diharapkan mampu menganalisis pemasaran jasa yang berhubungan dengan keseluruhan proses operasi dan penyampaian produk jasa yang mampu menghasilkan laba dan membangun relasi pelanggan.
35	12C016	Pemasaran Strategik *)	Setelah mengikuti mata kuliah ini, diharapkan mahasiswa memperoleh pemahaman dan mampu menganalisis mengenai proses manajemen pemasaran strategik, strategi dan implementasi strategi, analisis keputusan tentang isu utama didalam pemasaran strategik : where, how and when to compete, menjelaskan mengenai berbagai sumber competitiveness and sustainable advantage, pemilihan strategi serta implementasi dan pengendalian strategi.
36	12C017	Retail/Bisnis Eceran *)	Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa diharapkan mampu menganalisis pemasaran jasa yang berhubungan dengan keseluruhan proses operasi dan penyampaian produk jasa yang mampu menghasilkan laba dan membangun relasi pelanggan.
37	12C058	Komunikasi Pemasaran & Negosiasi *)	Setelah Mempelajari mata kuliah ini mahasiswa akan memperoleh pengetahuan yang mendalam tentang aneka teknik dan perencanaan strategi dalam negosiasi bisnis yang efektif.
38	12C019	Seminar Manajemen Pemasaran *)	Mahasiswa mampu membuat, mempresentasikan dan memecahkan masalah terkait karya tulis ilmiah bidang manajemen pemasaran yang mereka kerjakan.
39	12C015	PPSDM	Diharapkan mahasiswa memiliki pengetahuan tentang : <ol style="list-style-type: none"> 1. Bagaimana mempersiapkan dan merencanakan strategi untuk memperoleh, memanfaatkan, dan mempertahankan SDM yang berkualitas serta meenempatkan pada posisi yang tepat dan di waktu yang tepat jdengan kemampuan yang dimiliki untuk menduduki berbagai posisi/jabatan di tempat kerja. 2. Melakukan pengembangan SDM melalui pendidikan dan pelatihan atau keterampilan karyawan.
41	12C054	Hubungan Industrial & Hukum Ketenagakerjaan	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan system hubungan yang terbentuk antara pelaku bisnis dalam proses produksi barang maupun jasa. Baik pengusaha, buruh/pegawai & pemerintah yg didasarkan pada nilai-nilai Pnacasila dan UUD 45. Termasuk didalamnya juga mampu memahami asas, teori, dan praktik hukum ketenagakerjaan dan perburuhan hingga mampu menerapkan dalam kasus-kasus yang terjadi
42	12C055	Manajemen Kinerja	.Selain itu diharapkan mahasiswa memiliki kemampuan untuk membuat analisis pekerjaan, spesifikasi pekerjaan dan benchmarking sebagai dasar dalam penetapan kompensasi

			SDM .
43	12C057	Remunerasi	Mahasiswa memiliki kemampuan untuk memahami serta menjelaskan pentingnya manajemen kompensasi dalam organisasi, serta menguasai metode-metode kompensasi serta peraturan perundang-undangan terkait dengan masalah kompensasi selanjutnya mampu memahami model model kompensasi dan dapat menghitung berbagai model kompensasi yang dapat diaplikasikan dalam dunia bisnis.
46	12C024	Leadership	Setelah mengikuti matakuliah ini mahasiswa memiliki kompetensi dibidang kepemimpinan, dan dalam jangka panjang mampu menerapkan proses kepemimpinan.
47	12C025	Psikologi Industri	1. Mahasiswa mampu memahami pengetahuan dasar tentang aspek-aspek psikologis tingkah laku manusia, umumnya dalam konteks industri, khususnya dalam sistem kerja yang diberikan 2. Mahasiswa mampu memahami proses penginderaan, proses berfikir, daya ingat, emosi, motivasi, persepsi, sistem nilai, sikap serta perbedaan dalam hal kemampuan kepribadian.
48	12C030	Seminar MSDM	Mmahasiswa dapat mengetahui problem dan pemecahan bidang MSDM ditinjau dari teori maupun penerapannya.
49	12C008	Manajemen Keuangan II	Mahasiswa memiliki wawasan yang lebih mendalam terutama yang berkaitan dengan pengambilan keputusan dalam jangka panjang dan penerapan model-model keuangan.
50	12C018	Manaj. Keu Internasional	Mahasiswa mampu menjelaskan Teori Manajemen Keuangan Internasional dan kontribusinya terhadap operasi organisasi perusahaan serta menguasai secara mendalam pengetahuan dengan topik utama yaitu, 1. Perusahaan multinasional dan proses internasionalisasi; 2. Sistem moneter internasional dan Keuangan perusahaan diseluruh dunia; 3. Kurs dan bursa valuta asing; 4. Hedging; 5. Kondisi paritas internasional; 6. Swaps; 7. Pengelolaan sistem keuangan internasional
51	12C019	Manajemen Investasi & Pasar Modal	Mahasiswa diharapkan mampu menilai investasi yang layak, mendeteksi kesalahan dalam penetapan harga saham serta mampu menentukan sumber-sumber dana yang paling efisien bagi perusahaan.
52	12C026	Analisa Laporan Keuangan	Mahasiswa mampu untuk : mengetahui dan dapat menjelaskan bagaimana cara membaca , menginterpretasikan dan menganalisa laporan keuangan suatu perusahaan.
55	12C027	Manajemen Resiko	Mahasiswa memiliki pengetahuan secara mendalam serta mampu memberikan definisi dan filosofi manajemen risiko, mengetahui faktor pendorong berkembangnya manajemen risiko organisasi dan manajemen risiko asuransi sehingga mendorong mahasiswa untuk lebih menekuni proses-proses pengambilan keputusan organisasi.
54	12C028	Manaj. Keu. Sektor Publik	Mahasiswa memiliki kemampuan dan pemahaman tentang pengelolaan keuangan Negara/daerah serta mampu menganalisis kebijakan berkaitan dengan pengelolaan 56keuangan Negara/public
55	12C031	Seminar Manajemen Keuangan	Melatih para mahasiswa untuk dapat mengetahui problem dan pemecahan bidang keuangan ditinjau dari teori

			maupun penerapannya.
56	12D002	Komunikasi Bisnis	Komunikasi Bisnis merupakan mata kuliah yang diharapkan mampu meningkatkan kompetensi mahasiswa dalam berkomunikasi baik lisan maupun tulisan, dalam lingkup organisasi maupun dengan pihak pihak diluar orgnisasi. Mahasiswa diberikan pembekalan berupa berbagai konsep dasar dalam berkomunikasi serta konsep yang memungkinkannya dapat menyampaikan berbagai pesan dengan baik secara lisan maupun tulisan sehingga mampu menjalankan salah satu tugas manajer yaitu sebagai juru bicara organisasi.
57	10B012	Metodologi Penelitian	Diharapkan mampu meningkatkan kompetensi mahasiswa dalam menyusun proposal penelitian, menentukan masalah penelitian dan memformulasikan masalah penelitian, membuat instrument pengumpulan data (kuesioner), desain penelitian, melaksanakan penelitian, mengolah dan menganalisis data, dan menyusun laporan penelitian.
58	00E001	KKM	<ul style="list-style-type: none"> a) Memiliki kemampuan bekerjasama dalam tim multidisiplin. b) Memiliki kemampuan mengidentifikasi, memformulasi dan menyelesaikan permasalahan bidang manajemen dengan mempertimbangkan potensi pemanfaatan sumber daya lokal. c) Memiliki pemahaman kepemimpinan, tanggung jawab dan etika profesi dalam bidang manajemen. d) Memiliki kemampuan berkomunikasi dengan baik. e) Memiliki kemauan dan kemampuan untuk pengembangan diri dan pembelajaran menerus
59	10B013	Sistem Informasi Manajemen	Mahasiswa dapat mengetahui sistem informasi manajemen berbasis komputer, manfaat teknologi informasi dalam rangka menunjang aktivitas perusahaan.
60	10E001	Skripsi	Selesai perkuliahan mahasiswa mampu menyusun hasil penelitian dalam bentuk skripsi dan dapat dipertahankan dalam ujian sidang sarjana.

BAB VIII

Konsep Mata Kuliah dan Penentuan Bobot SKS

Konsep mata kuliah pada Prodi Manajemen mengacu pada deskripsi dari masing-masing mata kuliah yang ada. Sama halnya dengan Penentuan capaian pembelajaran, Konsep atau deskripsi mata kuliah lnti dibuat berdasarkan hasil *focus group discussion* Dosen Prodi manajemen, sedang mata kuliah pendukung utama konsentrasi didasarkan hasil *focus group discussion* Dosen masing-masing rumpun mata kuliah yang ada. Disamping itu juga dengan mempertimbangkan informasi-informaasi yang didapat dari FGD antar Kaprodi/kajur Manajemen yang pernah diikuti, masukan dari *stakeholder* dan referensi dari perguruan tinggi lain yang ada di media sosial.

Tabel 7. Deskripsi Mata Kuliah

NO	KODE MK	MATAKULIAH	DESKRPSI MATA KULIAH	SKS
1	00A007	Pancasila	Mata Kuliah ini mengkaji dan memberi pemahaman tentang terbentuknya warga Negara yang memiliki wawasan sikap dan perilaku yang berparadigma Pancasila, nasional, memberikan kontribusi bagi pembangunan bangsa dan negara dalam konsep bernegara dan berbangsa Indonesia. Pemahaman akan Pancasila, sistem politik dan sistem pemerintahan Indonesia yang konstitusional akan mampu memberikan arti penting bagi setiap warga Negara dalam kehidupan politik dan bernegara yang konstitusional. Mata kuliah ini juga diharapkan mampu membentuk sikap danperilaku yang berdasarkan Pancasila serta mengerti dan menghargai hak asasi manusia dalam koridor penuaian hak dan pelaksanaan kewajiabn sebagai seorang warga Negara Indonesia dalam konsep masyarakat yang madani (<i>civil society</i>) yang demokratis.	2
2		Kewarganegaraan	Mata Kuliah ewarganegaraan membahas dan mendalami tentang pengetahuan dan pengalaman belajar untuk meningkatkan pemahaman dan kesadaran tentang: rasa kebangsaan dan cinta tanah air, demokratis berkeadaban, menjadi warganegara yang berkepribadian Indonesia memiliki daya saing, berdisiplin dan berpartisipasi aktif dalam membangun kehidupan yang damai berdasarkan sistem nilai Pancasila. Mampu mewujudkan diri menjadi warga negara yang baik yang mampu mendukung bangsa dan negara, warga negara yang demokratis yaitu warga negara yang cerdas, berkeadaban dan dan bertanggung jawab bagi kelangsungan hidup negara Indonesia dalam mengamalkan kemampuan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni yang dimilikinya.	2
2	00A001	Pendidikan Agama	Mata kuliah ini Mengkaji dan memberi pemahaman tetang hakikat manusia yang membutuhkan panduan hidup, baik	2

			secara individu maupun sosial dalam rangka mencapai kebahagiaan dunia dan akhirat. Penekanan utama ada pada aplikasi ajaran tersebut pada tingkah laku keseharian, baik yang bersumber dari Al-Qur'an maupun dari sunnah Rasulullah S.A.W.	
3	00A002	Pendidikan Agama Katolik	Mata kuliah ini menjelaskan i tentang Persoalan dasar manusia, martabat manusia, Masalah-masalah agama, tanggung jawab sosial, hubungan antar umat beragama, Kitab Suci sebagai sumber untuk mengenal Yesus Kristus, Yesus Kristus mewartakan Kerajaan Allah, Sengsara wafat dan kebangkitan Yesus Kristus, Tugas-tugas Gereja , Wajah gereja dewasa ini, Sejarah, hakekat dan sifat-sifat gereja, Tugas-tugas gereja, Situasi masyarakat masa kini : Globalisasi, Tanggung jawab social, Kapita selecta	2
4	00A003	Pendidikan Agama Kristen	Mata kuliah ini menjelaskan tentang: Allah, manusia, dosa, Manusia Ciptaan Mulia, Iman Pertobatan dan Lahir Baru, Allah Tri Tunggal dan Sifat-sifat Bilah, Pribadi Yesus dan Roh Kudus, Alkitab Firman Allah, Etika Terapan, Pengantar Etika Kristen, Agen Perubahan, Gereja dan Panggilannya, Impian untuk Sukses, Manajemen Konflik, Kepemimpinan.	3
5	00A004	Pendidikan Agama Budha	Mata kuliah ini membahas tentang Hakekat Tuhan Yang Maha Esa, didalam Kitab Suci UDANA VIII, Lahirnya Sidarta selama Enam Tahun dan Pencapaian penerangan Sempurna (menjadi) Buddha, Hukum Ke – Sunyataan yang berlaku di 31 alam kehidupan, Alam Arupa Loka, Rupa Loka dan Karma Loka serta Hukum karma perbuatan yang dilakukan oleh mano Vacci dan karma dan didorong oleh cetana, tanpa Cetana tidak akan ada satu karma..	2
6	00A005	Pendidikan Agama Hindu	Mata kuliah ini membahas tentang: Ajaran Dasar Tentang Ketuhanan, Sebutan Hyang Widdhi dalam Berbagai Nama, Ajaran Siwa Sidharma, Parama Siwa Tattuwa, Ongkara Nyasa Brahmana, Hakekat Manusia dalam Agama Hindu, Masyarakat dan Budaya, Moral, Etika dan Terapannya dalam Masyarakat, Suci, Campur, Sebel, Letch, Pati Wangi, Larangan Perkawinan, Ilmu Pengetahuan Teknologi dan Seni, Kerukunan antar Umat Beragama, Padmasana, Lingga Yoni.	2
7	00A006	Pendidikan Agama Khonghucu	Mata kuliah ini mempelajari tentang penerapan nilai – nilai Khonghuchu dalam kehidupan manusia agar terbentuk pribadi-pribadi yang beriman, bertaqwa dan berakhlak mulia.	2
8	00A008	Bahasa Indonesia	Bahasa Indonesia menjadi salah satu instrumen pengembangan kepribadian mahasiswa menuju terbentuknya insan terpelajar yang mahir berkomunikasi dalam bahasa Indonesia. Mata kuliah Bahasa Indonesia diharapkan dapat membantu mahasiswa memantapkan kepribadiannya agar secara konsisten mampu mewujudkan	2

			nilai-nilai dasar cinta tanah air, kebangsaan, dan kebudayaan Indonesia. Dalam ranah akademik, mahasiswa diharapkan mampu menguasai, menerapkan, dan mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni dengan rasa bertanggung jawab melalui Bahasa Indonesia ragam formal atau ragam ilmiah.	
9	00A009	Pendidikan Anti Korupsi	Mata Kuliah Pendidikan Anti Korupsi dipandang penting untuk memberikan bekal pengetahuan melalui informasi dan pemahaman yang utuh akan bahaya laten korupsi bagi kelangsungan hidup berbangsa dan bernegara. Di samping itu, pembelajaran anti korupsi diharapkan dapat membentuk kualitas mahasiswa yang memiliki keluhuran akhlak dan tanggung jawab moral serta sosial untuk mempraktekkan pola hidup tanpa korupsi.	2
10	10B008	Bahasa Inggris (Asing)	Mata Kuliah Bahasa Inggris merupakan mata kuliah yang membekali pengetahuan dan keterampilan mahasiswa dengan mengedepankan penguasaan berbicara Bahasa Inggris baik secara Aktif maupun Pasif; mampu menulis dalam Bahasa Inggris; serta Menyimak percakapan dalam Bahasa Inggris .	3
11	10B001	Pengantar Ek Mikro	Mata Kuliah ini mempelajari konsep dasar tentang teori permintaan dan penawaran, elastisitas permintaan dan penawaran, teori kepuasan konsumen, teori tentang kepuasan produsen, teori iaya dan Jenis-Jenis Pasar.	3
12	10B002	Pengantar Ek Makro	Mata kuliah ini mempelajari konsep umum tentang aspek-aspek permasalahan ekonomi, memahami corak kegiatan ekonomi, mengetahui pengertian pendapatan nasional secara umum beserta aspek-aspeknya, mengetahui berbagai keterkaitan, pengertian dalam ilmu ekonomi secara umum, mengetahui berbagai keterkaitan pengertian dalam ekonomi makro	3
13	10B003	Pengantar Bisnis	Mata Kuliah ini menjelaskan konsep 2 fungsi bisnis maupun trend yang berkembang dewasa ini serta pengaruhnya terhadap perekonomian nasional dan perangkat organisasi yang dipergunakan untuk menjalankan bisnis secara efektif, efisien dan produktif	3
14	10B004	Matematika Ekonomi & Bisnis	Mata kuliah ini merupakan pengetahuan dasar tentang bagaimana matematika dapat dijadikan alat analisa untuk masalah - masalah ekonomi dengan demikian matematika ini dimulai formulasi model ekonomi secara matematis dan dilanjutkan dengan penggunaan matematika.	3
15	10B005	Pengantar Akuntansi	Mata kuliah ini memberikan pengetahuan tentang dasar-dasar akuntansi, mulai memperkenalkan pengertian akuntansi, persamaan, siklus dan proses penyusunan pelaporan keuangan untuk perusahaan jasa dan perdagangan	3

16	12B010	Pengantar Manajemen	Mata kuliah ini memberikan kepada mahasiswa wawasan tentang fondasi sejarah manajemen, pengelolaan lingkungan kerja baru, lingkungan dan budaya organisasi, pengelolaan lingkungan global, perencanaan organisasi, penentuan tujuan dan penyusunan strategi, pengambilan keputusan manajerial, dasar-dasar pengorganisasian, manajemen sumber daya manusia, landasan perilaku dan motivasi dalam organisasi dan fungsi pengendalian dalam organisasi	3
17	10D001	Bank dan Lembaga Keuangan Lain	Menjelaskan kepada mahasiswa bahwa lembaga keuangan tidak hanya berupa lembaga perbankan saja melainkan lembaga keuangan bukan bank yang dapat dijadikan sebagai alternatif pembiayaan selain sektor non bank	3
18	10B010	Statistik I	Yang dicakup dalam mata kuliah ini, meliputi gambaran tentang metode pengumpulan data, penyusunan data, analisa serta inter prestasi data, serta data analisanya dalam nilai-nilai central, angka indeks, deret berkala serta regresi dan korelasi.	3
19	10B011	Statistik II	Membahas berbagai macam konsep (teori) maupun metode statistik, yang selanjutnya dapat digunakan untuk melakukan inter prestasi terhadap berbagai macam data penelitian dan sekaligus pula mengetahui alat-alat analisa apa saja yang dibutuhkan sesuai dengan masalah yang dihadapi.	3
20	10D005	Perekonomian Indonesia	Mata kuliah ini membahas dan menganalisis berbagai tahapan dan permasalahan dalam pembangunan perekonomian di Indonesia dari waktu ke waktu. Pembahasan dimulai dengan mengetengahkan berbagai proses yang mentertai pembangunan ekonomi di Indonesia seperti proses akumulasi modal, alokasi sumber daya, demografi, dan distribusi sumber daya dan pendapatan, kemudian kajian dilanjutkan dengan masalah strategi, peranann dan kebijakan pemerintah pada berbagai aspek perekonomian melalui analisis APBN, neraca pembayaran, Pendapatan Nasional, sumber daya manusia dan distribusi pendapatan nasional dan regional	3
21	12D001	Perpajakan	Memberikan pemahaman dan melakukan perhitungan mengenai perhitungan pajak, jenis-jenis pajak serta kontribusi bagi pendapatan nasional	3
22	12B001	Akuntansi Biaya	Mata kuliah ini dirancang untuk memberikan pengetahuan tentang dasar-dasar akuntansi biaya untuk penentuan harga pokok produk. Pembahasan mencakup sisten akumulasi biaya secara konvensional, akuntansi untuk komponen biaya produksi, masalah alokasi biaya bersama dan sistem biaya standard	3
23	10C001	Ekonomi Internasional	Kajian tentang hubungan / transaksi ekonomi antar negara serta dampaknya terhadap perekonomian nasional. Lingkup	3

			bahasan meliputi teori dan kebijakan perdagangan antar negara serta fenomena finansial/moneter internasional.	
24	10D004	Kewirausahaan	Matakuliah ini memberikan pengertian, Konsep & praktek-praktek kewirausahaan. Pembahasan matakuliah ini diharapkan mampu menciptakan peluang & mendorong tumbuhnya semangat wirausaha bagi mahasiswa.	3
25	12B002	Anggaran Perusahaan	Mata kuliah ini dirancang untuk mahasiswa agar mampu menjelaskan dan menerapkan konsep penganggaran sebagai alat perencanaan dan pengawasan dalam organisasi perusahaan..	3
26	12C002	Manajemen Pemasaran	matakuliah yang memberikan berbagai pengertian dan konsep dasar dalam kegiatan pemasaran.	3
27	12C003	Manajemen Sumber daya Manusia	Mata Kuliah ini memberikan pemahaman tentang berbagai konsep , metode dan teknik disain dan analisis kerja, perencanaan, penarikan, pelatihan dan pengembangan, aspek dan teknik kompensasi,masalah lingkungan pemerinta dan serikat buruh, keselamatan dan kesehatan kerja sertateknik-teknik pemberdayaan SDM dalam Organisasi.	3
28	12C004	Manajemen Keuangan	Mata Kuliah ini membahas berbagai pengetahuan, konsep dan model dalam manajemen keuangan serta penerapannya dalam pengambilan keputusan perusahaan. Meliputi fungsi dan tujuan keuangan, pengenalan alat analisa keuangan dan perencanaan, manajemen modal kerja dan struktur biaya.	3
29	12C005	Ekonomi Manajerial	Matakuliah ini memberikan bekal kepada mahasiswa mengenai aplikasi dari teori ekonomi mikro yang terintegrasi dengan matakuliah lain diantaranya statistik, pemasaran dan keuangan dalam pengambilan keputusan bisnis	3
30	12C001	Manajemen Koperasi	Dalam Mata kuliah ini dibahas tentang konsep dasar koperasi dan manajemen, pengelolaan koperasi dan organisasinya, serta manajemen strategi dalam koperasi.	3
31	12C009	Manajemen Perbankan	Matakuliah ini memberikan pengetahuan dasar mengenai manajemen perbankan yang merupakan aplikasi dari teori keuangan dalam perbankan disamping konsep daan teori tentang perbankan.	3
32	12C010	Manajemen Operasional	Mata Kuliah ini membahas pengetahuan dan konsep dasar bidang operasional meliputi kajian yang menyangkut penekanan fungsional, keputusan dalam operasi, bisnis umum, industri, manufaktur dan jasa	3
33	12C008	Akuntansi Manajemen	Mata kuliah ini memberikan pengetahuan dan pengertian mengenai peranan akuntansi dalam perencanaan dan pengendalian biaya serta membantu memberikan informasi yang berkaitan dengan biaya pada pihak manajemen yang dapat digunakan sebagai dasar pertimbangan membuat	3

			keputusan.	
34	10C003	Manajemen Strategi	Matakuliah ini dirancang untuk dapat memahami proses manajemen strategi mulai formulasi strategi, analisa strategi dan implementasi strategi, yang mencakup peran manajemen strategi, proses manajemen strategi, analisa lingkungan, alternatif strategi, memilih strategi dan evaluasi strategi.	3
35	12C004	Studi Kelayakan Bisnis	Mata kuliah ini memberi kemampuan kepada mahasiswa dalam memahami studi kelayakan bisnis dan penerapannya dalam kehidupan praktis. Perkuliahan ini secara umum membahas berbagai aspek dalam studi kelayakan bisnis, antara lain: aspek pasar dan pemasaran, aspek teknis/operasi, aspek manajemen, aspek hukum, aspek keuangan, dan sebagainya.	3
36	12C006	Manajemen Pemasaran II	Mata kuliah ini memberikan pengetahuan proses manajemen pemasaran yakni analisis perencanaan, implementasi dan pengendalian dalam kaitannya dengan pengambilan keputusan pemasaran suatu organisasi.	3
37	12C013	Manajemen Promosi	Mata kuliah ini mempelajari beberapa materi konsep dasar komunikasi pemasaran dan proses komunikasi pemasaran mencakup: analisis audiens, penyusunan bauran promosi, pengembangan program komunikasi pemasaran, implementasi dan pengendalian komunikasi pemasaran serta berbagai kasus yang relevan.	3
38	12C014	Perilaku Konsumen	Mata kuliah ini membahas kerangka konseptual perilaku konsumen dan berbagai isu yang relevan dalam proses pengambilan keputusan konsumen secara terpadu dalam strategi pemasaran. Selanjutnya dibahas faktor yang mempengaruhi perilaku konsumen dalam melakukan pembelian mulai dari faktor eksternal seperti budaya, kelas sosial, dan kelompok referensi. Sedangkan dari faktor internal akan dibahas faktor sikap, kepribadian, gaya hidup, persepsi, dan motivasi.	3
39	12C015	Manajemen Pemasaran Jasa	Mata Kuliah ini mempelajari konsep dan sistem pemasaran jasa, perilaku konsumen jasa, produk jasa, sistem penyampaian jasa, penentuan harga jasa, komunikasi pemasaran jasa terintegrasi, kualitas jasa dan nilai pelanggan, kepuasan pelanggan jasa, pemulihan jasa, pemasaran jasa internasional, strategi pemasaran jasa dan operasi jasa serta implementasinya melalui studi kasus, kemampuan analisis tentang keunggulan, kelemahan, peluang dan ancaman dari usaha jasa	3
40	12C016	Pemasaran Strategik	Manajemen Pemasaran Strategik berisikan penjelasan mengenai konsep dasar manajemen pemasaran strategik, proses dan analisis menyangkut elemen-elemen penting untuk dapat bersaing secara efektif di pasar. Materi yang	

			diberikan dibagi kedalam lima bagian, dimulai dari proses dan pihak yang terlibat dipasar, dimana, kapan dan bagaimana bersaing, evaluasi dan pemilihan strategi, dan diakhiri dengan penjelasan tentang implementasi dan pengendalian strategi.	
41	12C017	Retail/Bisnis Eceran	Mata kuliah ini mempelajari bagaimana perencanaan dalam manajemen bisnis ritel sehingga dapat mengelola bisnis ini dengan baik. Manajemen ritel adalah mempelajari bagaimana menjadi peritel yang berhasil sehingga harus memahami karakter manusia, trend dalam bisnis ritel, mencegah terjadi pencurian dalam ritel, mengetahui bagaimana cara efektif meningkatkan penjualan, mengetahui teknik penyajian barang dagang dan bagaimana menciptakan suasana dalam bisnis ritel.	3
42	12C059	Komunikasi Pemasaran & Negosiasi	Mata kuliah ini akan berisi pembahasan lobby dan teknik negosiasi pada dunia bisnis yang meliputi pengertian dan hakekat negosiasi, strategi dan taktik "bargain", distributif negosiasi, integratif negosiasi, strategi solusi "menang-menang", negosiasi bisnis, etika negosiasi, komunikasi negosiasi, planning strategi negosiasi dalam bisnis.	3
43	12C019	Seminar Manajemen Pemasaran	Seminar Manajemen pemasaran merupakan mata kuliah praktis aplikatif yang membekali pengetahuan dan keterampilan mahasiswa membuat dan mempresentasikan karya tulis mahasiswa dengan topic-topik tentang manajemen pemasaran	3
44	12C007	MSDM II	Perkuliahan membahas: Pelatihan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (training and development), Kompensasi (Compensation), Motivasi (motivation), Pengembangan Karir (career planning), Hubungan Industrial (industrial relations), Integrasi dan Disiplin SDM, Promosi, Rotasi, Demosi dan Separasi (promotions, rotations, demotions, and separations), Evaluasi Fungsi Manajemen Sumberdaya Manusia (Evaluating the HR Function), dan Kepuasan Kerja (job satisfactions).	3
45	12C014	Teori Pengambilan Keputusan	Membahas proses pengambilan keputusan dalam keadaan ketidak pastian, resiko dan ketergantungan. Analisis Van Neuman Mogenstein Game Theory dan Analytic Hierarchy Process dalam pengambilan keputusan dan penerapannya pada lingkup mikro dan makro.	3
46	12C015	PPSDM	Mata kuliah Perencanaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (PPSDM) mempelajari tentang proses mempersiapkan dan merencanakan strategi untuk memperoleh, memanfaatkan, dan mempertahankan SDM yang berkualitas agar mampu memperkerjakan orang yang tepat, pada posisi yang tepat dan di waktu yang tepat juga dengan kemampuan yang dimiliki untuk menduduki berbagai	3

			posisi/jabatan di tempat kerja. Juga mempelajari pengembangan SDM melalui pendidikan dan pelatihan atau keterampilan karyawan..	
47	12C054	Hubungan Industrial & hukum ketenagakerjaan	Hukum perburuhan dan ketenagakerjaan merupakan matakuliah yang membahas masalah perburuhan dan ketenagakerjaan dari aspek hukum, asas, teori, praktik dan politik hukumnya serta penyelesaian kasus-kasus yang menyangkut tentang, perencanaan dan penempatan tenaga kerja baik di dalam maupun di luar negeri, hubungan kerja, hubungan industrial, kesejahteraan dan perlindungan buruh, kesehatan dan keamanan kerja, pemutusan hubungan kerja serta penyelesaian perselisihan.	3
48	12C023	Remunerasi	Mata kuliah ini mempelajari tentang pentingnya manajemen kompensasi dalam organisasi, metode-metode kompensasi serta peraturan perundang-undangan terkait dengan masalah kompensasi model model kompensasi dan menghitung berbagai model kompensasi yang dapat diaplikasikan dalam dunia bisnis.	3
49	12C024	Leadership	Matakuliah ini membahas keseluruhan aspek kepemimpinan, termasuk didalamnya adalah bagaimana memimpin sebuah kelompok formal maupun informal, baik dalam suatu organisasi tertutup maupun terbuka serta membahas mengenai kepemimpinan dalam dunia politik	3
50	12C025	Psikologi Industri	Mata kuliah mempelajari tentang pengertian psikologi dan berbagai sub-disiplin dari ilmu psikologi, khususnya psikologi industri. Arti kerja bagi manusia serta perbedaan individu manusia. Proses penginderaan, proses berfikir, daya ingat, emosi, motivasi, persepsi, sistem nilai, sikap, serta juga perbedaan dalam hal kemampuan kepribadian.	3
51	12C030	Seminar MSDM	Melatih para mahasiswa untuk dapat mengetahui problem dan pemecahan bidang keuangan ditinjau dari teori maupun penerapannya.	3
52	10B012	Metodologi Penelitian	Perkuliahan ini mempelajari teknik-teknik dalam proses penelitian. Melalui perkuliahan ini akan diperoleh pengalaman dari aktivitas pendefinisian masalah penelitian, perancangan proyek penelitian, dan dalam pengumpulan, analisis, pencatatan dan penginterpretasian data. Dalam perkuliahan ini juga akan dianalisis penelitian-penelitian berkaitan dengan bisnis yang pernah dilakukan	4
53	12C008	Manajemen Keuangan II	Dalam mata kuliah ini dibahas berbagai pengetahuan manajemen keuangan untuk memberi wawasan yang lebih mendalam terutama yang berkaitan dengan pengambilan keputusan dalam jangka panjang dan penerapan model-model keuangan. Mata kuliah ini meliputi ; sumber pendanaan jangka panjang, Analisa dan perencanaan keuangan, Keputusan pembelanjaan dan Investasi serta	3

			Permasalahan keuangan dalam Bisnis Internasional	
54	12C018	Manaj. Keu Internasional	Mempelajari tentang penguasaan topik utama yaitu, 1. Perusahaan multinasional dan proses internasionalisasi; 2. Sistem moneter internasional dan Keuangan perusahaan diseluruh dunia; 3. Kurs dan bursa valuta asing; 4. Hedging; 5. Kondisi paritas internasional; 6. Swaps; 7. Pengelolaan sistem keuangan internasional	3
55	12C060	Manajemen Investasi dan Pasar Modal	Mata Kuliah Manajemen Investasi dan pasar modal membahas mengenai konsep dasar investasi dan surat berharga serta beberapa konsep statistic yang digunakan dalam analisis portfolio. Setelah itu dibahas mengenai konsep-konsep dan model-model penggabungan saham-saham agar menjadi portfolio yang optimal serta bagaimana menilai harga instrument investasi keuangan seperti saham, obligasi dan option	3
56	12C026	Analisa Laporan Keuangan	Mata kuliah ini membahas cara penyusunan laporan keuangan beserta elemen-elemen laporan keuangan. Mata kuliah ini membahas bagaimana cara membaca , menginterpretasikan dan menganalisa laporan keuangan suatu perusahaan	3
57	12C027	Manajemen Resiko	Manajemen Risiko merupakan mata kuliah yang membekali pengetahuan dan keterampilan mahasiswa dengan mengedepankan penguasaan topik utama yaitu, 1 Prinsip-prinsip manajemen risiko f; 2.Manajemen Risiko pasar;3.Manajemen risiko strategis;4.Manajemen risiko hukum; 5. Manajemen risiko asuransi.	3
58	12C028	Manaj. Keu. Sektor Publik	Membahas tentang teori dan teknik tentang pengelolaan keuangan Negara/daerah, politik anggaran, desentralisasi fiscal,pembiayaan serta analisis keuangan public.	3
59	12C031	Seminar Manajemen Keuangan	Matakuliah ini memberikan pengertian lebih mendalam tentang manajemen keuangan terutama dalam rangka pengambilan keputusan melalui pembahasan dan pemecahan kasus-kasus manajemen keuangan.	3
60	12D002	Komunikasi Bisnis	Komunikasi Bisnis merupakan mata kuliah yang membekali pengetahuan dan keterampilan mahasiswa dengan mengedepankan penguasaan topik utama yaitu, 1. Konsep dasar Komunikasi 2.Komunikasi dalam Bisnis 3. Ragam dan jenis Komunikasi 4. Teknologi Informasi dalam Komunikasi Bisnis 5. Perancangan pesan Bisnis 6. Laporan Bisnis 7.Komunikasi lisan dan tulisan dalam Bisnis	3
61	10B012	Metodologi Penelitian	Metodologi Penelitian merupakan mata kuliah yang membekali pengetahuan dan keterampilan mahasiswa dengan mengedepankan penguasaan topik utama yaitu, 1. Peranan dan ruang lingkup penelitian; 2. Proses penelitian; 3. Penyusunan proposal penelitian; 4. Masalah dan	3

			perumusan masalah penelitian; 5. Desain Penelitian; 6. Skala pengukuran data dan teknik penskalaan; 7. Metode sampling dan pembuatan kuesioner; 8. Pelaksanaan penelitian; 9. Penyusunan laporan penelitian	
62	00E001	KKM	Mengikuti program tematik Kuliah Kerja Mahasiswa Univ. Wijaya Putra Surabaya	2
63	10B013	Sistem Informasi Manajemen	Memberikan penjelasan kepada mahasiswa bahwa dengan adanya teknologi perangkat keras dan lunak komputer yang berkembang dengan kecepatan yang makin tinggi, sistem informasi manajemen yang berbasis komputer menjadi kebutuhan yang mutlak bagi perusahaan dan dapat memberikan keunggulan kompetitif, sehingga perlu mendapat prioritas yang tinggi.	3
64	10E001	Skripsi	Dalam perkuliahan ini mengerjakan proposal penelitian, hasil penelitian, dan pertanggungjawaban atas hasil penelitian yang telah dilakukannya	6

BAB IX

Matrik Dan Peta Kurikulum

Berdasarkan Undang-Undang No. 12 tahun 2012 tentang Sistem Pendidikan Nasional, Struktur Kurikulum Prodi Manajemen memuat Kurikulum inti dan Kurikulum institusional. Mata Kuliah Wajib pada kurikulum inti memuat Pendidikan Agama, Kewarganegaraan dan Bahasa Indonesia. Selain itu juga berdasarkan Surat Edaran Dirjen Dikti tentang Implementasi Pendidikan Anti Korupsi di Perguruan Tinggi.

Kurikulum Institusional merupakan sejumlah bahan kajian dan pelajaran yang merupakan bagian dari Pendidikan Tinggi, terdiri atas tambahan dan kelompok ilmu dalam kelompok kurikulum Inti yang disusun dengan memperhatikan keadaan dan kebutuhan lingkungan serta cirri khas perguruan tinggi yang bersangkutan. Mata kuliah juga dikelompokkan menjadi mata kuliah nasional dan Prodi. Pada Kelompok Mata Kuliah Program Studi Manajemen, kelompok Mata Kuliah Terbagi atas :

1. Mata Kuliah Wajib Program Studi
2. Mata Kuliah Pilihan Program Studi sesuai peminatan/konsetrasi.

Pada Mata Kuliah Pilihan Program Studi terdapat delapan (8) mata kuliah pilihan atau sama dengan 24 SKS yang wajib ditempuh oleh mahasiswa. Total SKS yang harus ditempuh 145 SKS.

Secara terstruktur Pengelompokkan Mata Kuliah Pada Program Studi Manajemen Sebagai berikut:

- 1). Kurikulum Inti. Kurikulum Inti merupakan kelompok bahan kajian dan pelajaran yang harus dicakup dalam suatu program studi yang berlaku secara nasional. Kurikulum Inti memuat beberapa mata kuliah wajib dan mata kuliah penciri dari kompetensi utama.
- 2) **Mata Kuliah Wajib Kompetensi Utama** pada kurikulum inti dirumuskan berdasarkan Undang-Undang No. 12 tahun 2012 tentang Sistem Pendidikan Nasional, Kurikulum Pendidikan Tinggi wajib memuat Pendidikan Agama, Kewarganegaraan dan Bahasa Indonesia. Selain itu berdasarkan Surat Edaran Dirjen Dikti tentang Implementasi Pendidikan Anti Korupsi di Perguruan Tinggi, untuk itu mata kuliah wajib kompetensi utama yang diselenggarakan di Universitas Wijaya Putra disajikan pada tabel 8
- 3) .

Tabel 8. Mata Kuliah Wajib Kompetensi Utama

NO	MATA KULIAH	SKS	KODE MK	SEMESTER		JENIS MATA KULIAH		KELOMPOK MK
				GASAL	GENAP	WAJIB	PILIHAN	
1	Pendidikan Agama Islam	2	00A001	I		X		Inti / Nasional
2	Pendidikan Agama Katolik	2	00A002	I		X		Inti / Nasional
3	Pendidikan Agama Kristen	2	00A003	I		X		Inti / Nasional
4	Pendidikan Agama Budha	2	00A004	I		X		Inti / Nasional
5	Pendidikan Agama Hindu	2	00A005	I		X		Inti / Nasional
6	Pendidikan Agama Khonghucu	2	00A006	I		X		Inti / Nasional
7	Pancasila	2	00A007	I		X		Inti / Nasional
8	Kewarganegaraan	2			II	X		Inti/Nasional
8	Bahasa Indonesia	2	00A008		II	X		Inti / Nasional
9	Pendidikan Anti Korupsi	2	00A009		II	X		Inti / Nasional

- 4) **Mata Kuliah Kompetensi Utama** dirumuskan dengan mempertimbangkan pada Hasil diskusi yang dilakukan pada Forum Manajemen Indonesia tentang makata kuliah inti Pada Program Studi Manajemen, maka Mata kuliah kompetensi Utama disajikan pada tabel 9.

Tabel 9. Mata Kuliah Kompetensi Utama

NO	MATA KULIAH	SKS	KODE MK	SEMESTER		JENIS MATA KULIAH		KELOMPOK
						Wajib	Pilihan	
1	Pengantar Ek Mikro	3	10B001	I		X		Inti / Prodi
2	Pengantar Ek Makro	3	10B002	I		X		Inti / Prodi
3	Pengantar Bisnis	3	10B003	I		X		Inti / Prodi
4	Matematika Ekonomi dan Bisnis	3	10B004	I		X		Inti / Prodi
5	Pengantar Akuntansi	3	10B005	I		X		Inti / Prodi
6	Pengantar Manajemen	3	10B006		II	X		Inti / Prodi
7	Bank&Lembaga Keuangan Lain	3	10D001		II	X		Inti / Prodi
8	Statistik I	3	10B010	III		X		Inti / Prodi
9	Statistik II	3	10B011		IV	X		Inti / Prodi
10	Metodologi Penelitian	4	10B012		VI	X		Inti / Prodi
11	Anggaran Perusahaan	3	12B002		IV	X		Inti / Prodi
12	Manajemen Pemasaran	3	12C002		IV	X		Inti / Prodi
13	MSDM	3	12C003		IV	X		Inti / Prodi
14	Manajemen Keuangan	3	12C004		IV	x		Inti / Prodi
15	Manajemen Perbankan	3	12C009		IV	x		Inti / Prodi
16	Manajemen Operasional	3	12C010		IV	x		Inti / Prodi
17	Ekonomi Manajerial	3	12C005	V		x		Inti / Prodi
18	Skripsi	6	10E001		VIII	x		Inti / Prodi

- 5) **Mata Kuliah Pendukung Kompetensi Utama** yang merupakan kelompok mata kuliah institusional yang akan mendukung capaian pembelajaran lulusan sesuai peminatan/konsentrasi yang dipilih mahasiswa, termasuk didalamnya adalah mata kuliah penciri Perguruan Tinggi disajikan pada table 10.

Tabel 10. Mata Kuliah Pendukung Kompetensi Utama

NO	MATA KULIAH	SKS	KODE MK	SEMESTER	JENIS MATA KULIAH		KELOMPOK
					Wajib	Pilihan	
A. Mata Kuliah Pendukung Kompetensi Utama untuk semua Peminatan/Konsentrasi							
1	Akuntansi Keuangan	3	10B007		II	x	Institusional/Prodi
2	Bahasa Inggris	3	10B008		II	x	Institusional/Prodi
3	Sistem Informasi Manajemen	3	10B013		VIII	x	Institusional/Prodi
4	Akuntansi Biaya	3	12B001	III		x	Institusional/Prodi
5	Analisa Data Kuantitatif	3	12B003	V		x	Institusional/Prodi
6	Ekonomi Internasional	3	10C001	III		x	Institusional/Prodi
7	Akuntansi Manajemen	3	10C002	V		x	Institusional/Prodi
8	Manajemen Strategi	3	10C003		VI	x	Institusional/Prodi
9	Studi Kelayakan Bisnis	3	10C004	VII		x	Institusional/Prodi
10	Manajemen Koperasi	3	12C001	III		x	Institusional/Prodi
11	Aspek Hukum Dalam Bisnis	3	10D002	III		x	Institusional/Prodi
12	Perilaku Organisasi	3	10D003	III		x	Institusional/Prodi
13	Perekonomian Indonesia	3	10D005	III		x	Institusional/Prodi
14	Perpajakan	3	12D001	V		x	Institusional/Prodi
15	Komunikasi Bisnis	3	12D002		VI	x	Institusional/Prodi
16	Kuliah Kerja Mahasiswa	2	00E001		VI	X	Institusional/Prodi
B. Mata Kuliah Pendukung Kompetensi Utama untuk Peminatan/Konsentrasi Manajemen Pemasaran							
1	Manajemen Pemasaran II	3	12C006	V		X	Instusionai / Prodi
2	Manajemen Promosi	3	12C011		VI	X	Instusionai / Prodi
3	Perilaku Konsumen	3	12C012		VI	X	Instusionai / Prodi
4	Manajemen Pemasaran Jasa	3	12C013		VI	X	Instusionai / Prodi
5	Pemasaran Strategik	3	12C020	VII		X	Instusionai / Prodi
6	Retail/Bisnis Eceran	3	12C021	VII		X	Instusionai / Prodi
7	Teknik Negosiasi	3	12C022	VII		X	Instusionai / Prodi
8	Pemasaran Global	3	12C036		VI	X	Instusionai / Prodi
9	E-Commerce	3	12C037		VI	X	Instusionai / Prodi
10	Manajemen Merek	3	12C038		VI	X	Instusionai / Prodi
11	Manajemen Penjualan	3	12C045	VII		X	Instusionai / Prodi
12	Riset Pemasaran	3	12C046	VII		X	Instusionai / Prodi
13	Etika Bisnis	3	12C047	VII		X	Instusionai / Prodi
14	Seminar Manajemen Pemasaran	3	12C029		VIII	X	Instusionai / Prodi
C. Mata Kuliah Pendukung Kompetensi Utama untuk Peminatan/Konsentrasi Manajemen SDM							
1	Manajemen Kinerja	3	12C007	V		X	Instusionai / Prodi
2	Teori Pengambilan Keputusan	3	12C014		VI	X	Instusionai / Prodi
3	PPSDM	3	12C015		VI	X	Instusionai / Prodi
4	Hubungan Industrial & Hukum Ketenagakerjaan	3	12C016		VI	X	Instusionai / Prodi
5	Manajemen Kompensasi	3	12C023	VII		X	Instusionai / Prodi
6	Leadership	3	12C024	VII		X	Instusionai / Prodi
7	Psikologi Industri	3	12C025	VII		X	Instusionai / Prodi
8	Manajemen Pelatihan SDM	3	12C039		VI	X	Instusionai / Prodi
9	Manajemen SDM Strategik	3	12C040		VI	X	Instusionai / Prodi
10	Manajemen Talenta	3	12C041		VI	X	Instusionai / Prodi
11	Riset SDM	3	12C048	VII		X	Instusionai / Prodi

12	Budaya Organisasi	3	12C049	VII			X	Instusionai / Prodi
13	Hubungan Industrial	3	12C050	VII			X	Instusionai / Prodi
14	Seminar Manajemen SDM	3	12C030		VIII		X	Instusionai / Prodi
D. Mata Kuliah Pendukung Kompetensi Utama untuk Peminatan/Konsentrasi Manajemen SDM								
1	Manajemen Keuangan II	3	12C008	V			X	Instusionai / Prodi
2	Analisis Pasar Modal	3	12C017		VI		X	Instusionai / Prodi
3	Manaj.Keuangan Internasional	3	12C018		VI		X	Instusionai / Prodi
4	Manajemen Investasi	3	12C019		VI		X	Instusionai / Prodi
5	Analisa Laporan Keuangan	3	12C026	VII			X	Instusionai / Prodi
6	Manaj. Keuangan Syariah	3	12C042		VI		X	Instusionai / Prodi
7	Manajemen Utang dan Aset	3	12C043		VI		X	Instusionai / Prodi
8	Derifatif dan Teori Opsi	3	12C044		VI		X	Instusionai / Prodi
9	Keuangan Mikro	3	12C051	VII			X	Instusionai / Prodi
10	Sistem Informasi Keuangan	3	12C052	VII			X	Instusionai / Prodi
11	Riset Keuangan	3	12C053	VII			X	Instusionai / Prodi
12	Manaj. Keuangan Sektor Publik	3	12C028	VII			X	Instusionai / Prodi
13	Manajemen Resiko							
14	Seminar Manajemen Keuangan	3	12C031		VIII		X	Instusionai / Prodi
E. Mata Kuliah Pendukung Kompetensi Utama Penciri Perguruan Tinggi								
1	Kewirausahaan	3	10D004	V			x	Institusional / Fak

Struktur kurikulum berdasarkan sebaran mata kuliah dengan pendekatan Serial (prasyarat) dapat disajikan pada tabel 11 dibawah ini.

Tabel 11.
Stuktur Mata Kuliah Prasyarat

MATA KULIAH	SKS	KODE MK	PRASYARAT
Pendidikan Agama Islam	2	00A001	
Pendidikan Agama Katolik	2	00A002	
Pendidikan Agama Kristen	2	00A003	
Pendidikan Agama Budha	2	00A004	
Pendidikan Agama Hindu	2	00A005	
Pendidikan Agama Khonghucu	2	00A006	
Pancasila & Kewarganegaraan	3	00A007	
Bahasa Indonesia	2	00A008	
Pendidikan Anti Koprupsi	2	00A009	
Pengantar Ek Mikro	3	10B001	
Pengantar Ek Makro	3	10B002	
Pengantar Bisnis	3	10B003	
Matematika Ekonomi dan Bisnis	3	10B004	
Pengantar Akuntansi	3	10B006	
Akuntansi Keuangan	3	10B007	10B006
Bahasa Inggris (Asing)	3	10B008	
Teori Ekonomi	3	10B009	10B001,10B002
Akuntansi Biaya	3	12B001	10B007
Pengantar Manajemen	3	10B006	10B003
Statistik I	3	10B001	10B004
Statistik II	3	12B011	10B001

Anggaran Perusahaan	3	10B002	12B001, 10B006
Metodologi Penelitian	3	10B012	12B015,12C001,12C002,12C003
Analisa Data Kuantitatif	3	12B015	12B011
Sistem Informasi Manajemen	3	12B016	10B006
Manajemen Pemasaran	3	12C002	10B006
MSDM	3	12C003	10B006
Manajemen Keuangan	3	12C004	10B006
Ekonomi Manajerial	3	12C005	10B009,10B006,12B011
Manajemen Koperasi	2	12C001	10B006
Manajemen Perbankan	3	12C009	10D001, 10B006
Manajemen Operasional	3	12C010	12B010
Akuntansi Manajemen	3	12C008	10B001
Ekonomi Internasional	3	10C001	10B006
Manajemen Strategi	3	10C003	12B015, 12C001-008
Studi Kelayakan Bisnis	3	12C004	10C003
Manajemen Pemasaran Global *)	3	12C006	12C002
Manajemen Promosi *)	3	12C013	12C006
Perilaku Konsumen *)	3	12C014	12C006
Manajemen Pemasaran Jasa *)	3	12C015	12C006
Pemasaran Strategik *)	3	12C016	12C006
Retail/Bisnis Eceran *)	3	12C017	12C006
Komunikasi Pemasaran & Negosiasi *)	3	12C018	12C006
Seminar Manajemen Pemasaran *)	3	12C019	10B012, 12C012 s/d 12C018
MANajemen Kinerja **)	3	12C007	12C003
Manajemen Talenta **)	3	12C014	12C007
PPSDM **)	3	12C015	12C007
Hubungan Industrial dan Hukum Ketenagakerjaan**)	3	12C016	12C007
Remunerasi **)	3	12C023	12C007
Leadership **)	3	12C024	12C007
Psikologi Industri **)	3	12C025	12C007
Seminar Manajemen SDM **)	3	12C030	12B014, 12C014-16, 12C023 s/d 12C025
Manajemen Keuangan II***)	3	12C008	12C003
Manajemen Investasi & Pasar Modal***)	3	12C017	12C008
Manaj.Keuangan Internasional***)	3	12C018	12C008
Analisa Laporan Keuangan***)	3	12C026	12C008
Manajemen Resiko***)	3	12C027	12C008
Manaj. Keuangan Sektor Publik***)	3	12C028	12C008
Seminar Manajemen Keuangan***)	3	12C031	12B014, 12C017-19,12C026-028
Bank&Lembaga Keuangan Lain	3	10D001	-
Aspek Hukum Dalam Bisnis	2	10D002	10B006
Kewirausahaan	3	10D003	10B006
Komunikasi Bisnis	3	12D004	10B006
Perekonomian Indonesia	3	12D005	10B009
Perilaku Organisasi	3	12D006	10B006
Perpajakan	3	12D007	10B007
KKM	2	00E001	minimal 100 SKS
Skripsi	6	10E001	10B012, min 120 SKS lulus

Konsep Mata Kuliah Terintegrasi

Konsep mata kuliah menurut Buku Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi yang dikeluarkan oleh Kemenristek Dikti tahun 2016, mengacu pada proses penetapan posisi mata kuliah dalam semester dengan dua cara pendekatan yaitu secara serial dan secara paralel. Secara serial berarti menganut pemahaman adanya mata kuliah bersyarat. Sedangkan secara paralel pendekatan yang digunakan adalah pembelajaran secara terintegrasi baik keilmuan dan maupun proses pembelajaran, sehingga akan mendapatkan hasil belajar yang lebih baik. Pendekatan paralel mengeliminir prasyarat.

Pada program studi Manajemen, untuk struktur pembeajarannya, konsep mata kuliahnya masih berdasarkan seri/serial. Sedangkan yang diintegrasikan adalah model/strategi pembelajarannya dengan pendekatan paralel atau blok. Misalnya dalam kelompok ilmu dibuat 1 tugas yang terdiri dari beberapa mata kuliah di dalam satu kelompok ilmu tersebut. Dengan pendekatan ini Konsep Mata Kuliah terintegasi dengan pendekatan paralel (blok), berdasarkan posisi mata kuliah persemester di Prodi Manajemen disajikan pada table 11.

Tabel 11. Posisi Mata Kuliah Terintegrasi Dalam Semester

Smt	Struktur Mata Kuliah								SKS
VIII				Sistem Informasi Manajemen (3)	Skripsi (6)				9
VII		MK Seminar Konsentrasi Pilih 6 (3)	MK Konsentrasi pilihan 7 (3)	MK Konsentrasi Pilihan 8 (3)	Komunikasi Bisnis (3)	Studi Kelayakan Bisnis (3)			15
VI		MK Konsentrasi pilihan 4 (3)	MK Konsentrasi Pilihan 5 (3)	KKM (2)	Analisa Data Kuantitatif (3)	Manajemen Strategi (3)	Metodologi Penelitian (4)		18
V	MK Konsentrasi Pilihan 2 (3)	MK Konsentrasi Pilihan 3 (3)	Kewirausahaan (3)	Perpajakan (3)	Anggaran Perusahaan (3)	Ekonomi Manajerial (3)	Ekonomi Internasional (3)		21
IV	MK Konsetrasi Pilihan 1 (3)	Manajemen Koperasi (3)	Perilaku Organisasi (3)	Manajemen perbankan (3)	Akuntnasi Manajemen (3)	Manajemen Operasional (3)	Statistik II (3)		21
III	Bahasa Indonesia (2)	Pendidikan Anti Korupsi (2)	Bahasa Inggris (2)	Manajemen pemasaran (3)	MSDM (3)	Manajemen Keuangan (3)	Statistik I (3)	Akuntansi Biaya (3)	22
II	Pengantar Manajemen (3)	Perekonomian Indonesia (2)	Teori Ekonomi (3)	Kewarganegaraan (2)	Akuntansi Keu. (3)	Aspek Hukum dalam Bisnis (3)	Bank dan Lembaga Keu lain (3)		20
I	Agama (2)	Pancasila (2)	P. Teori Ek. Makro (3)	P. Teori Ek. Mikro (3)	Peng. Akuntansi (3)	Peng. Bisnis (3)	Matematika Ekonomi & Bisnis (3)		19
Total SKS									145

BAB X

INTEGRASI KEGIATAN MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA KE DALAM KURIKULUM PRODI MANAJEMEN

Berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi, bentuk pembelajaran di luar program studi merupakan proses pembelajaran yang terdiri atas :

1. Pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang sama.
2. Pembelajaran dalam Program Studi yang sama pada Perguruan Tinggi yang berbeda.
3. Pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang berbeda.
4. Pembelajaran pada lembaga non Perguruan Tinggi.

Bentuk-bentuk proses pembelajaran tersebut dapat dilaksanakan dalam berbagai kegiatan pengalaman pembelajaran yang merupakan perwujudan dari system *student center learning* (SCL). Bentuk kegiatan pengalaman pembelajaran tersebut dapat diintegrasikan kedalam Struktur kurikulum dan sebaran mata kuliah di Universitas Wijaya Putra. Struktur kurikulum di UWP terdiri dari :

Tabel 12 Struktur Kurikulum

Kurikulum	Kelompok MK	Kompetensi		
		Utama	Pendukung	Lain
Inti	Nasional	√		
	Program Studi	√		
Institusional	Universitas		√	
	Program Studi		√	
	Pilihan			√

Tabel 13. Kelompok mata Kuliah

Kelompok	Mata Kuliah
Wajib Nasional	<ul style="list-style-type: none"> • Pendidikan Agama 2 sks • Pancasila 2 SKS • PPKN 2 sks • Bahasa Indonesia 2 sks • Pendidikan Anti Korupsi 2 sks

Wajib Program Studi (Nasional)	<ul style="list-style-type: none"> • Sebagai penciri kompetensi pendukung lulusan pada masing-masing program studi • Kurikulum Inti program studi yang berlaku di Universitas Wijaya Putra mengacu pada ketetapan Asosiasi bidang studi serta kalangan perguruan tinggi bersama masyarakat profesi dan pengguna lulusan
Wajib Universitas (Institusional)	<ul style="list-style-type: none"> • Kewirausahaan (nama lain yang sejenis, S1) 3 sks • Perilaku Manajerial (S2) 3 sks
Wajib Program Studi (Institusional)	Sebagai penciri kompetensi pendukung lulusan pada masing-masing program studi
Pilihan Program Studi (Institusional)	Sebagai penciri kompetensi lulusan dari program studi lain, namun diambil untuk memperkaya kompetensi lulusan program studi yang bersangkutan

Sebaran Mata Kuliah pada setiap semester disusun dengan mempertimbangkan keluasan dan kedalaman materi pembelajaran serta tingkatan logika keilmuannya dengan ketentuan sebagai berikut:

- Persentase kompetensi inti adalah sebesar 40% – 80% dari keseluruhan kompetensi yang ada;
- Persentase kompetensi pendukung antara 20% -40% dari keseluruhan kompetensi yang ada;
 Prosentase Kompetensi lainnya bergerak antara 0%-30% dari keseluruhan kompetensi yang ada

Secara umum penyeteraan (ekivalensi) bobot kegiatan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka dapat dikelompokkan menjadi 2 bentuk yaitu bentuk bebas (*free form*) dan bentuk terstruktur (*structured form*). Bentuk bebas yaitu Kegiatan merdeka belajar selama 6 bulan disetarakan dengan 20 SKS tanpa penyeteraan dengan mata kuliah. Duapuluh SKS tersebut dinyatakan dalam bentuk kompetensi yang diperoleh oleh mahasiswa selama mengikuti program tersebut, baik dalam kompetensi keras (*hard skills*), maupun kompetensi halus (*soft skills*) sesuai dengan capaian pembelajaran yang diinginkan. Sedangkan bentuk berstruktur (*structured form*) artinya Kegiatan merdeka belajar dapat distrukturkan sesuai dengan kurikulum yang ditempuh oleh mahasiswa. Duapuluh SKS tersebut dinyatakan dalam bentuk kesetaraan dengan mata kuliah yang ditawarkan yang kompetensinya sejalan dengan kegiatan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka yang dilakukan oleh mahasiswa.

BENTUK KEGIATAN

Kegiatan Merdeka Belajar meliputi :

1. PERTUKARAN MAHASISWA.

Bentuk pertukaran Mahasiswa ada 3 (tiga) jenis yaitu:

- 1) Pertukaran mahasiswa **antar Program Studi pada Perguruan Tinggi yang sama**. Bentuk pembelajaran yang dapat diambil mahasiswa untuk menunjang terpenuhinya capaian pembelajaran baik yang sudah tertuang dalam struktur kurikulum program studi maupun pengembangan kurikulum untuk memperkaya capaian pembelajaran lulusan yang dapat berbentuk mata kuliah pilihan.

a) Mekanisme:

(1) Program Studi

- Menyusun atau menyesuaikan kurikulum yang memfasilitasi mahasiswa untuk mengambil mata kuliah di program studi lain.
- Menentukan dan menawarkan mata kuliah yang dapat diambil mahasiswa dari luar prodi.
- Mengatur kuota peserta yang mengambil mata kuliah yang ditawarkan dalam bentuk pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang sama.
- Mengatur jumlah SKS yang dapat diambil dari prodi lain.

(2) Mahasiswa

- Mendapatkan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA).
- Mengikuti program kegiatan luar prodi sesuai dengan ketentuan pedoman akademik yang ada.

- b) Kegiatan pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang sama dapat dilakukan secara tatap muka atau dalam jaringan (daring).

- 2) Pertukaran Mahasiswa **dalam Program Studi yang sama pada Perguruan Tinggi yang berbeda**. Bentuk pembelajaran yang dapat diambil mahasiswa untuk memperkaya pengalaman dan konteks keilmuan yang didapat di perguruan tinggi lain yang mempunyai kekhasan atau wahana penunjang pembelajaran untuk mengoptimalkan CPL.

a) Mekanisme:

(1) Program Studi

- Menyusun atau menyesuaikan kurikulum yang memfasilitasi mahasiswa untuk mengambil mata kuliah di program studi yang sama pada perguruan tinggi lain.
- Membuat kesepakatan dengan perguruan tinggi mitra antara lain proses pembelajaran, pengakuan kredit semester dan penilaian, serta skema pembiayaan.
- Kerja sama dapat dilakukan dalam bentuk bilateral, konsorsium (asosiasi prodi), klaster (berdasarkan akreditasi), atau zonasi (berdasar wilayah).
- Mengatur kuota peserta yang mengambil mata kuliah yang ditawarkan dalam bentuk pembelajaran dalam program studi yang sama pada perguruan tinggi lain.

- Mengatur jumlah mata kuliah yang dapat diambil dari program studi yang sama pada perguruan tinggi lain.
- Melaporkan kegiatan ke Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.

(2) Mahasiswa

- Mendapatkan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA).
- Mengikuti program kegiatan di program studi yang sama pada perguruan tinggi lain sesuai dengan ketentuan pedoman akademik yang dimiliki perguruan tinggi.
- Terdaftar sebagai peserta mata kuliah di program studi yang sama pada perguruan tinggi lain.

b) Kegiatan pembelajaran dalam Program Studi yang sama pada Perguruan Tinggi yang berbeda dapat dilakukan secara tatap muka atau dalam jaringan (daring). Pembelajaran yang dilakukan secara daring dengan ketentuan mata kuliah yang ditawarkan harus mendapat pengakuan dari Kemdikbud.

3) **Pertukaran Mahasiswa antar Program Studi pada Perguruan Tinggi yang berbeda**
Bentuk pembelajaran yang dapat diambil mahasiswa pada perguruan tinggi yang berbeda untuk menunjang terpenuhinya capaian pembelajaran baik yang sudah tertuang dalam struktur kurikulum program studi, maupun pengembangan kurikulum untuk memperkaya capaian pembelajaran lulusan.

a) Mekanisme

(1) Program Studi

- Menyusun kurikulum yang memfasilitasi mahasiswa untuk mengambil mata kuliah di program studi lain pada perguruan tinggi yang berbeda.
- Menentukan mata kuliah yang dapat diambil mahasiswa dari luar prodi.
- Mengatur kuota peserta yang mengambil mata kuliah yang ditawarkan dalam bentuk pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang berbeda.
- Mengatur jumlah SKS dan jumlah mata kuliah yang dapat diambil dari prodi lain pada perguruan tinggi yang berbeda.
- Membuat kesepakatan dengan perguruan tinggi mitra antara lain proses pembelajaran, pengakuan kredit semester dan penilaian, serta skema pembiayaan.
- Kerja sama dapat dilakukan dalam bentuk bilateral, konsorsium (asosiasi prodi), klaster (berdasarkan akreditasi), atau zonasi (berdasar wilayah).
- Melaporkan kegiatan ke Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.

(2) Mahasiswa

- Mendapatkan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA).

- Mengikuti program kegiatan pembelajaran dalam program studi lain pada perguruan tinggi yang berbeda sesuai dengan ketentuan pedoman akademik yang dimiliki perguruan tinggi.
- Terdaftar sebagai peserta mata kuliah di program studi yang dituju pada perguruan tinggi lain.

b) Kegiatan pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang berbeda dapat dilakukan secara tatap muka atau dalam jaringan (daring). Pembelajaran yang dilakukan secara daring dengan ketentuan mata kuliah yang ditawarkan harus mendapat pengakuan dari Kemdikbud.

2. MAGANG/PRAKTIK INDUSTRI.

Magang/praktik industri merupakan suatu kegiatan mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan, sikap, keterampilan umum dan khusus di tempat kerja. Magang/praktik industri dapat dilaksanakan pada sebuah perusahaan, industri, yayasan nirlaba, organisasi multilateral, instansi pemerintah, perusahaan rintisan (startup), dan lain-lain.

1) Bentuk Kegiatan Magang

Kegiatan Magang pada kurikulum program studi di lingkungan Universitas Wijaya Putra dapat dibedakan menjadi 3 (tiga) jenis yaitu:

- a) Program Magang mandiri yang dilaksanakan dalam waktu 6 bulan atau 1 (satu) semester (Program Magang BUMN Bersertifikat).
- b) Program Magang mandiri yang dilaksanakan dalam waktu 3-4 bulan.
- c) Program Magang yang merupakan mata kuliah wajib program studi. Dengan sks yang sudah ditetapkan.

2) Penyetaraan SKS

- a) Program Magang mandiri yang dilaksanakan dalam waktu 6 bulan dapat diekivalensikan dengan menggunakan bentuk bebas (*free form*) yaitu Kegiatan magang 6 bulan disetarakan dengan 20 SKS tanpa penyetaraan dengan mata kuliah. Duapuluh SKS tersebut dinyatakan dalam bentuk kompetensi yang diperoleh oleh mahasiswa selama mengikuti program tersebut, baik dalam kompetensi keras (*hard skills*), maupun kompetensi halus (*soft skills*) sesuai dengan capaian pembelajaran yang diinginkan.

Sebagai contoh: Mahasiswa Magang di Industri selama 6 bulan

Hard skills:

- Merumuskan permasalahan keteknikan : 3 SKS A
- Menyelesaikan permasalahan teknis di lapangan : 3 SKS
- Kemampuan sintesa dalam bentuk design : 4 SKS

Soft skills:

- Kemampuan berkomunikasi : 2 SKS
- Kemampuan bekerjasama : 2 SKS

- Kerja keras : 2 SKS
- Kepemimpinan : 2 SKS
- Kreativitas : 2 SKS

Selain penyetaraan secara free form, juga dapat dilakukan penyetaraan secara berstruktur (*structured form*) dimana kegiatan magang dapat distrukturkan sesuai dengan kurikulum yang ditempuh oleh mahasiswa. Duapuluh SKS tersebut dinyatakan dalam bentuk kesetaraan dengan mata kuliah yang ditawarkan yang kompetensinya (CPMK) sejalan dengan kegiatan magang.

Sebagai contoh: mahasiswa Manajemen magang 6 bulan di Industri Makanan setara dengan belajar mata kuliah:

- Fenomena distribusi 2 SKS
- Unit operasi 3 SKS
- Proses produksi 3 SKS
- Pengelolaan sumberdaya organisasi 3 SKS
- Manajemen keuangannya 3 SKS
- Laporan akhir sebagai pengganti skripsi 6 SKS

- b) Program Magang mandiri yang dilaksanakan dalam waktu 3-4 bulan dapat disetarakan dengan 3 – 8 sks dengan menggunakan model terstruktur. Penyetaraan Mata Kuliah dengan program magang pada prinsipnya menjadi kewenangan program studi dengan mempertimbangkan kesesuaian bidang magang dengan capaian pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) dan Capaian Pembelajaran lulusan (CPL) program studi.

3. ASISTENSI MENGAJAR DI SATUAN PENDIDIKAN.

Mengajar di satuan pendidikan merupakan kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh mahasiswa di satuan pendidikan seperti sekolah dasar, menengah, maupun atas. Mengajar di satuan pendidikan dapat dilakukan pada sekolah yang berada di lokasi kota maupun daerah terpencil dan akan difasilitasi oleh Kemendikbud.

Tujuan program asistensi mengajar di satuan pendidikan antara lain:

- 1) Memberikan kesempatan bagi mahasiswa yang memiliki minat dalam bidang pendidikan untuk turut serta mengajarkan dan memperdalam ilmunya dengan cara menjadi guru di satuan pendidikan.
- 2) Membantu meningkatkan pemerataan kualitas pendidikan, serta relevansi pendidikan dasar dan menengah dengan pendidikan tinggi dan perkembangan zaman.

Namun perlu diingat bahwa fokus dari program merdeka belajar adalah pada capaian pembelajaran (*learning outcomes*). Kurikulum Pendidikan Tinggi pada dasarnya bukan sekedar kumpulan mata kuliah, tetapi merupakan rancangan serangkaian proses Pendidikan/ pembelajaran untuk menghasilkan suatu *learning outcomes* (capaian pembelajaran).

Kegiatan asistensi mengajar yang dilaksanakan selama 3 – 4 bulan dapat disetarakan dengan 3 – 8 sks dengan menggunakan model terstruktur. Penyetaraan kegiatan asistensi mengajar pada prinsipnya menjadi kewenangan program studi dengan mempertimbangkan kesesuaian bidang asistensi mengajar dengan capaian pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) dan Capaian Pembelajaran lulusan (CPL).

4. PENELITIAN/RISET.

Penelitian/riset merupakan kegiatan riset akademik, baik sains maupun sosial humaniora, yang dilakukan di bawah pengawasan dosen atau peneliti. Penelitian/riset dapat dilakukan di lembaga-lembaga riset atau berupa Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) terkait penelitian, Penerapan Teknologi, Karsa Cipta, Penulisan Artikel Ilmiah, Gagasan Tertulis, Gagasan Futuristik Konstruktif, Kompetisi Pemikiran Kritis Mahasiswa.

Tujuan program penelitian/riset antara lain:

- a) Penelitian mahasiswa diharapkan dapat ditingkatkan mutunya. Selain itu, pengalaman mahasiswa dalam proyek riset yang besar akan memperkuat *pool talent* peneliti secara topikal.
- b) Mahasiswa mendapatkan kompetensi penelitian melalui pembimbingan langsung oleh peneliti di lembaga riset/pusat studi baik di luar maupun di dalam lingkungan Universitas Wijaya Putra.
- c) Meningkatkan ekosistem dan kualitas riset di laboratorium dan lembaga riset di Indonesia dengan memberikan sumber daya peneliti dan regenerasi peneliti sejak dini.

Penyetaraan (Ekivalensi) kegiatan penelitian mahasiswa termasuk kegiatan Program Kreativitas Mahasiswa (PKM). Kegiatan PKM (proposal yang lolos pendanaan Dikti dan Universitas) dapat diekivalensikan setara dengan 8 – 10 sks. Adapun ekivalensi kegiatan PKM dengan kurikulum pada dasarnya disesuaikan dengan mata kuliah yang ditawarkan yang kompetensinya (CPMK) sejalan dengan kegiatan PKM. Sebagai dasar acuan penyetaraan PKM dengan mata kuliah dalam kurikulum Program Studi di lingkungan Universitas Wijaya Putra diatur pada tabel berikut:

Tabel 14. Ekuivalensi PKM dengan Mata Kuliah

Jenis PKM	Ekuivalensi Mata Kuliah		
	Skripsi/Tugas Akhir	Metodologi Penelitian	MK Lain sesuai CPMK
PKM Penelitian	√	√	√
PKM Teknologi (Penerapan Teknologi)			√
PKM Masyarakat (Pengabdian Pada Masyarakat)			√
PKM K (Kewirausahaan)			√
PKM KC (Karya Cipta)			√
PKM AI (Artikel Ilmiah)			√
PKM GT (Gagasan Tertulis)			√
PKM GFK (Gagasan Futuristik Konstruktif)			√

Keterangan:

- PKM yang disetarakan dengan skripsi dan Tugas Akhir (TA) yang substansinya Terkait dengan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) prodi dapat secara langsung diekuivalensikan dengan skripsi atau Tugas Akhir mahasiswa yang bersangkutan,
- PKM yang disetarakan dengan skripsi dan Tugas Akhir (TA) yang substansinya Tidak atau Kurang Terkait dengan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) prodi perlu dimodifikasi sesuai dengan CPL prodi mahasiswa yang bersangkutan, dibawah bimbingan seorang dosen pembimbing skripsi atau tugas akhir,
- PKM yang diekuivalensikan dengan skripsi atau Tugas Akhir (baik yang secara langsung maupun yang melalui modifikasi) akan memperoleh nilai minimal: **B**
- PKM yang diekuivalensikan dengan skripsi atau Tugas Akhir dan Lolos ke jenjang PIMNAS dan atau yang mendapatkan apresiasi (juara setara emas, perak, perunggu, dan favorit baik presentasi maupun poster) akan memperoleh nilai : **A**

- Apresiasi berupa nilai tersebut diberikan setara kepada ketua maupun anggota PKM.

5. WIRAUSAHA.

Tujuan program kegiatan wirausaha antara lain:

- 1) Memberikan mahasiswa yang memiliki minat berwirausaha untuk mengembangkan usahanya lebih dini dan terbimbing.
- 2) Menangani permasalahan pengangguran yang menghasilkan pengangguran intelektual dari kalangan sarjana.

Wirausaha merupakan kegiatan mahasiswa untuk pengembangan kewirausahaan secara mandiri dibuktikan dengan penjelasan atau proposal kegiatan kewirausahaan. Termasuk dalam kegiatan ini adalah mahasiswa yang mengikuti Kompetisi Mahasiswa Nasional Bidang Ilmu Bisnis, Manajemen, dan Keuangan (KBMK).

KBMK terdiri dari enam kategori, yaitu :

- 1) Kompetisi Perencanaan Bisnis Terkait Tujuan Pembangunan Berkelanjutan;
- 2) Kompetisi Analisis Kasus Bidang Manajemen Operasional;
- 3) Kompetisi Riset Investasi;
- 4) Kompetisi Keuangan Bidang Audit Investigatif;
- 5) Kompetisi Bidang Komersialisasi Riset dan Teknologi;
- 6) Kompetisi Penulisan Essay Ilmiah.

Kegiatan Wirausaha Mahasiswa dapat disetarakan dengan 3 sks dengan menggunakan model terstruktur. Penyetaraan kegiatan Kewirausahaan pada prinsipnya menjadi kewenangan program studi dengan mempertimbangkan kesesuaian kegiatan kewirausahaan dengan capaian pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) dan Capaian Pembelajaran lulusan (CPL).

6. STUDI/PROYEK INDEPENDEN.

Studi/proyek independen merupakan kegiatan untuk mengembangkan sebuah proyek berdasarkan topik khusus dan dapat dikerjakan bersama dengan mahasiswa lain. Studi/proyek independent juga dapat berupa kegiatan kompetisi yang diikuti mahasiswa seperti Olimpiade Nasional, Kontes Robot Indonesia, Musabaqah Tilawatil Quran Mahasiswa Nasional, Pemilihan Mahasiswa Berprestasi, Debat Nasional, Kompetisi Bisnis Mahasiswa Indonesia, Konferensi Nasional dan Internasional, dan lain-lain.

Tujuan program studi/proyek independen antara lain:

- 1) Mewujudkan gagasan mahasiswa dalam mengembangkan produk inovatif yang menjadi gagasannya.
- 2) Menyelenggarakan pendidikan berbasis riset dan pengembangan (R&D).
- 3) Meningkatkan prestasi mahasiswa dalam ajang nasional dan internasional.

Studi/proyek independen dapat menjadi pelengkap atau pengganti mata kuliah yang harus diambil. Ekuivalensi kegiatan studi independen ke dalam mata kuliah dihitung berdasarkan kontribusi dan peran mahasiswa yang dibuktikan dalam aktivitas di bawah koordinasi dosen pembimbing.

Kegiatan studi/proyek independen dapat disetarakan dengan 3 sks dengan menggunakan model terstruktur. Penyetaraan kegiatan pada prinsipnya menjadi kewenangan program studi dengan mempertimbangkan kesesuaian studi/proyek independen dengan capaian pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) dan Capaian Pembelajaran lulusan (CPL).

Studi/Proyek independen (di luar skripsi dan tugas akhir) yang outputnya berupa publikasi di jurnal ilmiah dapat diekivalensikan dengan mata kuliah skripsi dengan rincian sebagai berikut:

No	Publikasi Jurnal	Nilai	Mata Kuliah	SKS
1.	Sinta 1 – 3	A	Skripsi, Mata Kuliah yang sesuai dengan kompetensi yang diharapkan	4-6 sks
2.	Sinta 4 – 6	B+		
3.	Tidak terakreditasi	B		

7. PROYEK KEMANUSIAAN.

Proyek kemanusiaan merupakan kegiatan sosial untuk sebuah yayasan atau organisasi kemanusiaan yang disetujui Perguruan Tinggi. Proyek kemanusiaan dapat dilaksanakan pada organisasi formal yang disetujui Rektor atau lembaga seperti Palang Merah Indonesia, Gugus Tugas Covid-19, Badan Nasional Penanggulangan Bencana (BNPB) dan lain-lain.

Tujuan program proyek kemanusiaan antara lain:

- 1) Menyiapkan mahasiswa unggul yang menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
- 2) Melatih mahasiswa memiliki kepekaan sosial untuk menggali dan menyelami permasalahan yang ada serta turut memberikan solusi sesuai dengan minat dan keahliannya masing-masing

Ekivalensi kegiatan proyek kemanusiaan menggunakan model terstruktur yaitu disetarakan dengan Mata Kuliah Kuliah Kerja Nyata (KKN) sebesar 2 sks , atau mata Kuliah lain yang sesuai dengan kompetensi yang diperoleh dari proyek kemanusiaan tersebut. Penyetaraan proyek kemanusiaan pada prinsipnya menjadi kewenangan program studi dengan mempertimbangkan kesesuaian proyek kemanusiaan dengan capaian pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) dan Capaian Pembelajaran lulusan (CPL).

Untuk dapat dilakukan penyetaraan, hasil kegiatan proyek kemanusiaan dinyatakan dalam bentuk kompetensi yang diperoleh oleh mahasiswa selama mengikuti program tersebut, baik dalam kompetensi keras (*hard skills*), maupun kompetensi halus (*soft skills*) sesuai dengan capaian pembelajaran yang diinginkan Program Studi.

8. **MEMBANGUN DESA/KULIAH KERJA NYATA TEMATIK (KKNT).**

Pelaksanaan KKNT dilakukan untuk mendukung kerja sama bersama Kementerian Desa PDTT serta Kementerian/stakeholder lainnya. Pelaksanaan KKNT dapat dilakukan pada desa sangat tertinggal, tertinggal dan berkembang, yang sumber daya manusianya belum memiliki kemampuan perencanaan pembangunan dengan fasilitas dana yang besar tersebut. Sehingga efektivitas penggunaan dana desa untuk menggerakkan pertumbuhan ekonomi masih perlu ditingkatkan, salah satunya melalui mahasiswa yang dapat menjadi sumber daya manusia yang lebih memberdayakan dana desa. Diharapkan juga setelah pelaksanaan KKNT, mahasiswa dapat menuliskan hal-hal yang dilakukannya beserta hasilnya dalam bentuk tugas akhir. Pelaksanaan KKNT wajib dibimbing oleh seorang dosen atau pengajar.

Tujuan program membangun desa/kuliah kerja nyata antara lain:

- 1) Kehadiran mahasiswa selama 6 – 12 bulan dapat memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan keterampilan yang dimilikinya bekerjasama dengan banyak pemangku kepentingan di lapangan.
- 2) Membantu percepatan pembangunan di wilayah pedesaan bersama dengan Kementerian Desa PDTT

Selain persyaratan umum yang terdapat pada pelaksanaan kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka di atas, untuk kegiatan KKNT terdapat persyaratan tambahan yang harus dipenuhi oleh mahasiswa, yaitu:

- 1) Mahasiswa telah menyelesaikan proses pembelajaran setelah semester 6.
- 2) Dilakukan secara berkelompok, anggota berjumlah \pm 10 orang per kelompok dan atau sesuai kebutuhan desa, dan bersifat multidisiplin (asal prodi/fakultas/ kluster yang berbeda).
- 3) Peserta wajib tinggal di komunitas atau wajib "live in" di lokasi yang telah ditentukan.
- 4) Sehat jasmani dan rohani serta tidak sedang hamil bagi wanita.
- 5) IPK minimal 2.00 sampai dengan semester 5.
- 6) Kehadiran mahasiswa selama 6 – 12 bulan dapat diekivalenkan dengan 20 SKS, Jika dalam proses pelaksanaan kompetensi mahasiswa tidak memenuhi ekuivalensi 20 SKS, maka mahasiswa dapat mengambil MK daring atau lainnya sesuai ketentuan Perguruan Tinggi.
- 7) Proses dan hasil kegiatan ditulis dan dilaporkan kepada Perguruan Tinggi.
- 8) Hasil kegiatan dapat diekuivalensikan sebagai skripsi atau tugas akhir.

PENJAMINAN MUTU

Agar pelaksanaan kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, program “hak belajar tiga semester di luar program studi” dapat berjalan dengan mutu yang terjamin, maka perlu ditetapkan beberapa standar mutu, antara lain :

1. Mutu kompetensi peserta.
2. Mutu pelaksanaan.
3. Mutu proses pembimbingan internal dan eksternal.
4. Mutu sarana dan pasarana untuk pelaksanaan.
5. Mutu pelaporan dan presentasi hasil.
6. Mutu penilaian.

BAB XI

Rancangan Pembelajaran Semester

Rancangan pembelajaran semester (RPS) suatu mata kuliah adalah rencana pembelajaran yang disusun untuk kegiatan pembelajaran selama satu semester guna memenuhi capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada suatu mata kuliah/modul. Rancangan atau Rencana Pembelajaran Semester (RPS) wajib ditinjau dan disesuaikan secara berkala dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

RPS pada Prodi Manajemen disusun dengan menyesuaikan Standart Nasional (SN)Perguruan Dikti yang dibuat oleh Kemenristek-Dikti. Penyusunan RPS mengacu pada Silabus/GBPP yang sudah ada. Model RPS yang dipakai oleh Prodi Manajemen seperti pada tabel 19 dibawah ini.

Tabel 15. Rencana Pembelajaran Semester (RPS)
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)
PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN
MATA KULIAH:

LOGO PT	Nama Perguruan Tinggi :				
	Nama Fakultas :				
	Nama Jurusan/Prodi :				
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER					
Mata Kuliah	Kode	Rumpun MK	Bobot (sks)	Semester	Tanggal Penyusunan
..... sks
OTORISASI	Dosen Pengembang RPS	Unit Penjaminan Mutu		Kaprodi	
	Tanda tangan	Tanda tangan		Tanda tangan	
Capaian Pembelajaran	CPL- Prodi				
	CP-MK				
	Sub CP-MK				
Deskripsi Singkat MK					
Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan	1. 2. dst				
Pustaka	Utama:	1.			

		2.
	Pendukung: 1. 2.dst	
Media Pembelajaran	Perangkat lunak:	Perangkat keras: LCD & White board
Tim Pengajar	
Mata Kuliah Prasyarat	

Rencana Pembelajaran Semester

(1) Minggu ke	(2) Kemampuan akhir yang diharapkan	(3) Bahan kajian	(4) Bentuk pembelajaran	(5) Waktu	(6) Pengalaman belajar mahasiswa	(7) Kriteria penilaian dan indikator	(8) Bobot nilai	(9) Referensi
1						▪		
2								
3								
4								
5								
6								
7								
UTS								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
UAS								

BAB XII.

PENUTUP

Penyusunan Kurikulum Prodi Manajemen merupakan bagian dari proses terstruktur dan sistematis sekaligus juga merupakan proses refleksi, koreksi, dan auto koreksi bagi lembaga penyelenggara pendidikan dalam penyusunan kurikulum yang membutuhkan waktu, pemikiran serta keseriusan seluruh elemen yang terlibat didalamnya. Proses pengembangan dan penyempurnaan kurikulum Program Studi Manajemen harus menyesuaikan dengan segera perubahan kurikulumnya ke dalam Konsep Kurikulum dari berbasis MBKM dan OBE.

Tentunya masih banyak hal yang harus dilengkapi dan disempurnakan terkait penyusunan kurikulum berbasis MBKM Prodi Manajemen tahun 2023 yang merupakan revisi dari Buku Kurikulum tahun 2021. Penyempurnaan kurikulum akan terus dilakukan mengikuti perubahan kebutuhan pasar kerja serta kebijakan lembaga maupun Pemerintah terkait system pembelajaran di Perguruan Tinggi.

Dengan adanya Buku Penyusunan Kurikulum 2023 ini maka diharapkan akan memudahkan bagi Pengelola Progam Studi Manajemen di FEB UWP dalam menjalankan proses pembelajaran/ perkuliahan serta bagi Dosen pengampu mata kuliah dalam menyusun/mengevaluasi RPS. Segala kritik dan masukan yang sifatnya membangun bagi perbaikan Buku Kurikulum Prodi Manajemen FEB UWP kedepan akan kami terima dengan senang hati. Terima kash.

REFERENSI

1. Buku Dokumen Kurikulum Prodi Manajemen Fakultas Ekonomi Univ. Wijaya Putra Tahun 2021
2. Buku Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi yang dikeluarkan oleh Kemenristek Dikti tahun 2016.
3. Keputusan Menteri Pendiidkan Nasional RI Nomor : 323/U/2000 Tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi.
4. Peraturan Presiden RI Nomor 8 Tahun 2012 Tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi
6. Buku Panduan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, Dirjen Dikti Kemendikbud Tahun 020
7. Surat Keputusan Rektor UniversitasWijayaPutra Nomor 27/Kep/Rek-UWP/VII/2020 Tentang Pedoman Pelaksanaan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka Universitas Wijaya Putra

